



Istituto Superiore Ettore Sanfelice
Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781792-784197
Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781793
"Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781144
Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it
Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



Circolare N°007 del 11.09.2019

DESTINATARI
Personale Docente
Personale ATA
Studenti

Oggetto: Comunicazioni digitali all'Istituto Sanfelice

Si informano i destinatari che, al fine di facilitare la diffusione delle informazioni e il miglioramento della comunicazione all'interno della comunità scolastica, l'Istituto mette a disposizione i seguenti canali informatizzati per il personale, gli studenti e le famiglie dell'Istituto Sanfelice (di seguito denominato "Sanfelice"):

- il sito istituzionale, raggiungibile all'indirizzo www.istitutosanfelice.edu.it (di seguito denominato semplicemente "sito"), con funzioni avanzate all'interno dell'area riservata;
- la posta elettronica di istituto, raggiungibile all'indirizzo <http://webmail.istitutosanfelice.edu.it> (di seguito denominata semplicemente "posta elettronica");
- il registro elettronico, raggiungibile attraverso il modulo di accesso disponibile sul sito o sul link diretto disponibile nell'area riservata del sito.

I canali messi a disposizione sono governati attraverso il seguente protocollo, la cui conoscenza e il rispetto sono obbligatori per gli utenti del Sanfelice:

- tutte le comunicazioni di rilievo per la comunità del Sanfelice sono pubblicate nell'area riservata del sito, a cui si accede attraverso nome utente e password personali. La pubblicazione sul sito, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni) ha effetto di notifica. Solo le comunicazioni rilevanti anche per gli utenti non appartenenti alla comunità del Sanfelice sono pubblicate nella homepage pubblica del sito;
- gli utenti del Sanfelice sono tenuti a verificare quotidianamente la presenza di aggiornamenti, nella forma di "Comunicazioni/Notizie", di "Circolari", di "Documenti", di "Impegni", evidenziati nella homepage del sito. A titolo informativo si chiariscono le definizioni dei citati aggiornamenti:
 - o comunicazioni/notizie: sono informazioni pubblicate dal Dirigente, dagli Uffici, dal Personale del Sanfelice in formato testuale e che possono contenere allegati. Sono visibili nella homepage del sito nell'apposito spazio "Ultime Notizie";
 - o circolari: sono informazioni e/o comunicazioni rilevanti, archiviate in formato digitale con una sequenza numerica progressiva. Sono scaricabili in formato PDF cliccando sopra il documento contenuto nella homepage del sito nell'apposito spazio "Ultime Circolari" oppure nello spazio "Circolari"; il sistema monitora la lettura della circolare, che deve avvenire dopo essersi loggati nel sito;
 - o documenti: sono file in svariati formati, scaricabili in diverse aree del sito in funzione della tipologia. Gli ultimi documenti inseriti sono evidenziati nella homepage del sito nell'apposito spazio "Ultimi documenti caricati". I documenti che, in determinati momenti dell'anno scolastico, hanno un alto rilievo, sono mostrati nella homepage del sito nell'apposito spazio "Documenti in Evidenza";



LEGGIMI ONLINE
L'ISTITUTO ETTORE SANFELICE
PER LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781792-784197

Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781793

"Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781144

Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it

Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



- impegni: sono i principali appuntamenti in formato testuale che coinvolgono il personale e gli studenti del Sanfelice. Sono visibili nella homepage del sito nell'apposito spazio "Prossimi Appuntamenti". Per principali impegni si intendono quelli compresi nel piano annuale delle attività: modifiche a quest'ultimo o ulteriori impegni saranno comunicati attraverso apposite circolari.
- Il personale dell'istituto è tenuto a consegnare in formato digitale i documenti che saranno indicati attraverso opportune circolari utilizzando l'apposita funzione di "Consegna Digitale" disponibile sul sito, secondo le modalità che saranno descritte nelle citate circolari. La consegna deve avvenire in unica sessione (non è possibile sostituire il documento consegnato digitalmente) rispettando la scadenza perentoria indicata nella relativa circolare. A titolo informativo si ricorda che, negli anni precedenti, sono state effettuate le consegne digitali di: verbali dei consigli di classe, piani di lavoro e relazioni finali, programmi svolti, presentazione del progetto, rendicontazione del progetto, presentazione funzione strumentale, rendicontazione funzione strumentale, verbale delle commissioni.
- Il personale dell'istituto può contribuire alla diffusione di informazioni di rilievo per la comunità del Sanfelice attraverso l'inserimento di comunicazioni/notizie, documenti, appuntamenti e con l'invio di email. In particolare il personale di segreteria utilizzerà tali modalità comunicative come strumento prioritario di diffusione delle comunicazioni. È fatto divieto di utilizzo degli strumenti di comunicazione messi a disposizione dall'istituto per scopi che esulano le finalità dell'istituzione scolastica.
- Gli utenti del Sanfelice devono presentare le proprie richieste al Dirigente esclusivamente attraverso le applicazioni Isoft oppure segreteri@online, scegliendo il modello adeguato tra quelli presenti. Esclusivamente per le richieste per le quali non è disponibile il modulo digitale è possibile effettuare una presentazione cartacea. Le richieste dovranno essere presentate in tempi congrui (di norma almeno tre giorni prima) affinché possa essere gestito dall'ufficio (protocollo, verifica e validazione) e valutato dal Dirigente. E' obbligatorio visualizzare l'esito della richiesta nello spazio dedicato dell'applicazione Isoft oppure in "le mie richieste in corso" della segreteri@online prima di usufruire della richiesta stessa (non è previsto alcun silenzio assenso).
- Gli utenti del Sanfelice sono tenuti a verificare quotidianamente la presenza di posta elettronica nella propria casella di istituto, attraverso la quale potranno contattare il Dirigente, gli uffici e qualunque utente del Sanfelice, verificandone l'indirizzo sul sito cliccando il pulsante "lista degli utenti" nel menù principale del sito. E' fatto divieto di utilizzo di caselle di posta personali non @istitutosanfelice.edu.it per finalità istituzionali. E' possibile configurare il proprio dispositivo (pc, portatile, smartphone) per utilizzare la posta di istituto in mobilità.
- Il personale docente del Sanfelice è tenuto a compilare quotidianamente il registro elettronico, apponendo la firma elettronica in corrispondenza delle ore svolte in classe, inserendo i voti, le valutazioni, le attività svolte, le proposte di voto, i programmi di recupero e qualunque altra informazione richiesta attraverso apposite circolari, attivando gli appuntamenti per i colloqui con i genitori secondo le modalità indicate nelle circolari esplicative. Per le attività di cui sopra sono disponibili nelle aule i relativi dispositivi che consentono l'accesso al registro; il personale



LEGGIMI ONLINE
L'ISTITUTO ETTORE SANFELICE
PER LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE



Istituto Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781792-784197
Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781793
"Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn) tel.0375/781144
Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it
Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



docente potrà tuttavia decidere di utilizzare anche uno o più dispositivi personali per l'accesso al registro.

- Gli studenti e le famiglie sono tenuti a verificare l'andamento scolastico e la frequenza attraverso una costante consultazione del registro elettronico, ove saranno anche inserite tutte le comunicazioni personalizzate. Si fa presente che tutte le comunicazioni saranno inserite esclusivamente in formato digitale nel registro elettronico e non sarà fatta alcuna comunicazione cartacea né telefonica per l'intero anno scolastico.

L'istituto mette a disposizione i pc dell'istituto con connessione ad internet gratuita per l'espletamento delle funzioni di cui sopra per il personale e gli studenti che non avessero un dispositivo personale con connessione internet.

Dirigente Scolastico Reggente
Ing. Alessandro Cau

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.LGS. 39/1993)



LEGGIMI ONLINE
L'ISTITUTO ETTORE SANFELICE
PER LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE