

Istituto d'Istruzione Ettore Sanfelice

PIANO DI EMERGENZA INTERNO

ISTRUZIONI PER LA GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA



Sede coordinata San Giovanni Bosco

Via Roma, s.n.c. - 46019 Viadana (MN)

Tel.: 0375.781144 – 0375.781183

e-mail: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it

Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

INDICE

1. UFFICIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO	4
2. SCOPO	4
3. RIFERIMENTI NORMATIVI	4
4. DEFINIZIONI.....	5
5. SOGGETTI RESPONSABILI DELL'APPLICAZIONE	5
6. CARATTERISTICHE GENERALI DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	6
7. DISTRIBUZIONE E LOCALIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA.....	6
8. ASSISTENZA A PERSONE CON DIFFICOLTÀ IN CASO DI EMERGENZA	7
9. ASSISTENZA A PERSONE ESTERNE (genitori, eventuali visitatori, dipendenti di ditte esterne, ecc.).....	8
10. ADDETTI ALL'ATTUAZIONE ED AL CONTROLLO DEL PIANO NONCHÉ ALL'ASSISTENZA PER L'EVACUAZIONE 8	
11. PROVA DI EVACUAZIONE	8
Identificazione e riconoscimento dei sistemi di protezione	8
Simulazione dell'emergenza	8
12. COMBUSTIBILI ED ESTINGUENTI UTILIZZABILI	9
Carta - cartone - plastica - legno - tessuti	9
Prodotti per la pulizia (alcool, solventi, ecc.)	9
Apparecchiature elettriche - trasformatori - quadri elettrici.....	9
Gas metano	9
13. PUNTO DI RACCOLTA ESTERNO	10
14. ORARIO DI APERTURA	10
15. COMPITI IN MATERIA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA	10
Coordinatore di crisi responsabile della gestione delle emergenze: dirigente.....	12
Addetto alle chiamate di soccorso ed ad accogliere i mezzi di emergenza: addetta/o centralino presente al momento dell'emergenza	12
Addetti al sezionamento di energia elettrica, gas metano ed acqua: addetta/o centralino presente al momento dell'emergenza per il sezionamento dell'energia elettrica; addetta/o postazione di sorveglianza al piano secondo (vicinanze laboratorio ambienti digitali)	12
Addetti operazioni di evacuazione delle classi: docenti	13
Studenti.....	13
Responsabili dell'area di raccolta.....	13
16. PROCEDURE IN CASO DI GESTIONE DELL'EMERGENZA.....	14
Azioni preventive	14
Azioni da porre in essere in caso di emergenza	14



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

17. CLASSIFICAZIONE DELLE EMERGENZE.....	18
18. ISTRUZIONI OPERATIVE PER EVENTI DI ALLARME	19
TERREMOTO	19
INCENDIO.....	22
FUGA DI GAS.....	24
VERSAMENTO DI SOSTANZE PERICOLOSE (corrosive, tossiche o viscoso)	25
INFORTUNIO O MALORE.....	26
GUASTO ELETTRICO (BLACK-OUT)	29
ALLAGAMENTO.....	30
BLOCCO ASCENSORE	30
NUBE TOSSICA	31
ALLUVIONE IMPROVVISA.....	32
TROMBA D'ARIA	33
ORDIGNO ESPLOSIVO	33
ATTENTATO/SOMMOSSA	34
MINACCIA ARMATA/PRESENZA FOLLE	34



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

1. UFFICIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO

Il presente **PIANO DI EMERGENZA INTERNO**, redatto ai sensi del D. Lgs. 81/08 art. 18, comma 1, lettera t), art. 43 dello stesso D. Lgs. e DM 1-2-3 settembre 2021, illustra le azioni e i comportamenti da tenere da tutti coloro che frequentano il complesso scolastico in caso di incidente che comporti potenziale, o reale pericolo, per la salute ed incolumità delle persone e danni ai beni scolastici.

Il presente piano è stato redatto da:

Datore di Lavoro

Prof. Ing. Alessandro Cau

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Ing. Luigi Vasta

Medico Competente

Dott.ssa Bodini Barbara

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

prof.ssa Sanguanini Franca

Prof. Pilati Giberto



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

2. SCOPO

Predisporre le necessarie misure organizzative e gestionali da attuare in caso di situazioni di emergenza per tutelare l'incolumità degli studenti, del personale scolastico e di eventuali terze persone presenti (personale di ditte esterne, genitori, visitatori, ecc.).

Il presente piano persegue i seguenti obiettivi:

- affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere per contenerne gli effetti sulla popolazione scolastica;
- pianificare le azioni necessarie per proteggere tutte le persone presenti sia da eventi esterni che interni;
- coordinare i servizi di emergenza, lo staff tecnico e la direzione didattica;
- fornire una base informativa didattica per la formazione del personale docente, degli studenti e dei genitori degli studenti.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

- D. Lgs. n. 81/08 (Titolo I, Capo III, Sezione VI, art. 43 - 44 - 45 - 46)
- DM 1-2-3 settembre 2021



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

4. DEFINIZIONI

Stato di allerta: quando esiste una probabile situazione di pericolo.

Stato di allarme: quando la situazione di pericolo è stata accertata e richiede l'intervento della squadra di emergenza.

Stato di emergenza: situazione di pericolo acuta, imprevista che richiede immediato e specifico intervento, la cui indilazionabilità è in rapporto alla necessità di salvaguardare la vita e/o l'incolumità delle persone e la conservazione delle cose.

Dispositivi di protezione individuale: qualsiasi dispositivo o articolo destinato ad essere indossato o tenuto da una persona affinché sia protetta nei confronti di uno o più rischi che potrebbero mettere in pericolo la salute e la sicurezza.

Dispositivi antincendio attivi: mezzi di primo intervento per spegnere un incendio o principio di incendio. (rientrano in questa definizione anche gli impianti di rilevazione automatica di incendio);

Dispositivi antincendio passivi: materiali e/o attrezzature protettive, da indossare o utilizzare, necessarie per fronteggiare l'incendio, a protezione delle vie respiratorie e della cute.

Segnaletica di sicurezza e di salute sul luogo di lavoro: insieme di segnali che, riferiti ad un oggetto, ad un'attività o ad una situazione determinata, forniscono un'indicazione o una prescrizione concernente la sicurezza o la salute sul luogo di lavoro o che utilizzano, a seconda dei casi, un cartello, un colore, un segnale luminoso o acustico, una comunicazione verbale o un segnale gestuale.

Squadra di emergenza: è costituita dal personale che, debitamente formato e regolarmente aggiornato, è deputato a fronteggiare l'emergenza. È composta da operatori, appartenenti a tutti i settori dell'organizzazione, con il compito specifico di fronteggiare l'emergenza, attuando le procedure ed utilizzando i dispositivi e le attrezzature in dotazione, al fine di salvaguardare la salute, l'incolumità delle persone, la conservazione delle cose e dell'ambiente. I componenti della squadra hanno altresì il compito di gestire i necessari rapporti e coadiuvare le squadre di soccorso esterne alle attività, quando queste sopraggiungono in struttura e fino al segnale di cessata emergenza.

Pericolo: proprietà o qualità intrinseca di una entità avente il potenziale di causare danni.

Rischio: probabilità che sia raggiunto il livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego e/o esposizione, nonché dimensioni possibili del danno stesso.

5. SOGGETTI RESPONSABILI DELL'APPLICAZIONE

Le responsabilità delle attività previste in questa procedura sono attribuite, per quanto di competenza, al Coordinatore di Crisi per la Gestione delle Emergenze, agli addetti alla gestione dell'emergenza, ai preposti a compiti specifici e a tutti i lavoratori.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

6. CARATTERISTICHE GENERALI DELL'EDIFICIO SCOLASTICO

L'edificio sede coordinata **San Giovanni Bosco** è situato in via Roma s.n.c. a Viadana (MN) e si sviluppa in una struttura a tre piani (piano terra, primo e secondo).

Gli ambienti, suddivisi per piano, che troviamo all'interno dell'edificio sono:

PIANO	AMBIENTI
TERRA	PORTINERIA, LOCALI TECNICI, LABORATORI DIDATTICI (CHIMICA, FISICA, MACCHINE UTENSILI, MOTORISTI, CNC, SALDATURA), SERVIZI IGIENICI, LOCALI DEPOSITO/DISIMPEGNO, CENTRALE TERMICA, MAGAZZINI, ARCHIVI, UFFICI, SALA LETTURA, AULA DOCENTI, SPOGLIATOIO
PRIMO	LABORATORI DIDATTICI (ELETTRICO 1, ELETTRICO 2, INDUSTRIA 4.0), SERVIZI IGIENICI, AULE, MAGAZZINO, LOCALE DISIMPEGNO, AMBULATORIO
SECONDO	AULE, LOCALI DEPOSITO/DISIMPEGNO, AULE INFORMATICHE, SERVIZI IGIENICI, UFFICIO TECNICO, MAGAZZINI, LABORATORI DIDATTICI (AMBIENTI DIGITALI, INFORMATICA, MULTIMEDIALE).

Nella tabella che segue sono indicati il numero dei mezzi di estinzione in dotazione ed il numero delle uscite di emergenza presenti nell'intero edificio:

PIANO	n° estintori	n° idranti	n° uscite di sicurezza
TERRA	19	4	14
PRIMO	10	4	0
SECONDO	10	4	0

7. DISTRIBUZIONE E LOCALIZZAZIONE DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA

Generalmente, all'interno dell'edificio scolastico, sono normalmente presenti, tra studenti e personale scolastico, circa n° 500 persone, distribuite come riportato nella seguente tabella.

		terra	primo	secondo
studenti	mattino	64	239	288
	pomeriggio	occasionale (su programmazione per attività aggiuntive)		
docenti	mattino	19	32	33
	pomeriggio	occasionale (su programmazione per attività aggiuntive)		
	mattino	4	3	3



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

		terra	primo	secondo
ATA (collaboratori, amministrativi, tecnici)	pomeriggio	2	1	1
	AAP	max n° 4 (non sono sempre presenti)		
	mattino			
	pomeriggio			

	SI	NO
Possibile presenza di soggetti disabili o con difficoltà in caso di emergenza	X	
Persone disabili che utilizzano sedie a rotelle/con mobilità limitata	X	
Persone disabili con limitazioni sensoriali	X	
Persone anziane		X
Donne in stato di gravidanza (di norma no, solo occasionalmente)		X
Bambini sino a 14 anni (alunni del primo anno od occasionalmente bambini con genitori durante le riunioni con i docenti)	X	

In **Allegato 3** il prospetto indicante il numero di affollamento presente, tra personale scolastico e studenti, suddiviso per piani.

8. ASSISTENZA A PERSONE CON DIFFICOLTÀ IN CASO DI EMERGENZA

In caso di presenza, anche occasionale, di persone certificate che utilizzano sedie a rotelle o con mobilità limitata o con disabilità di altro genere, queste vengono assistite dal proprio Assistente Ad Personam (AAP). Al verificarsi di una situazione di emergenza, che prevede l'evacuazione dai locali, queste persone dovranno essere assistite:

- primariamente dal proprio AAP;
- secondariamente dall'Insegnante di sostegno presente in aula;
- in assenza del personale AAP o dell'insegnante di sostegno, dovrà intervenire il personale ATA;
- in assenza anche del personale ATA la persona certificata dovrà essere assistita dal docente dell'aula. In quest'ultimo caso, gli studenti di quella classe saranno seguiti dai docenti presenti nelle aule più prossime.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

9. ASSISTENZA A PERSONE ESTERNE (genitori, eventuali visitatori, dipendenti di ditte esterne, ecc.)

In occasione di eventi che comportano l'accesso massivo, in sede, di persone esterne (genitori, visitatori, ecc.), sarà cura della direzione far sì che tutto il personale scolastico (docente ed ATA) sia in esercizio, in modo da dare le istruzioni in caso di evacuazione dell'edificio.

10. ADDETTI ALL'ATTUAZIONE ED AL CONTROLLO DEL PIANO NONCHÉ ALL'ASSISTENZA PER L'EVACUAZIONE

La squadra di emergenza è composta come da elenchi allegati.

Gli appartenenti a queste squadre di primo intervento sono addestrati all'uso dei mezzi di estinzione e di primo soccorso.

Tutti i lavoratori che svolgono incarichi relativi ai servizi di primo soccorso, prevenzione incendi, lotta antincendio o gestione delle emergenze, hanno ricevuto una specifica formazione, come riportato nella seguente tabella.

INCARICO	SOGGETTI INCARICATI	TIPO DI FORMAZIONE
Addetti alla prevenzione incendi e gestione delle emergenze	vedi <u>Allegato 1</u>	Corso per rischio medio della durata di 8 ore comprensivo di esercitazione pratica
Addetti ai servizi di primo soccorso	vedi <u>Allegato 2</u>	Corso della durata di 12 ore comprensivo di esercitazione pratica

11. PROVA DI EVACUAZIONE

Di norma due volte l'anno è effettuata la prova di evacuazione, con lo scopo di mettere in pratica le procedure di esodo e di primo intervento.

Tali esercitazioni coinvolgeranno il personale nell'attuare quanto segue:

Identificazione e riconoscimento dei sistemi di protezione

- identificare la posizione dei dispositivi di allarme;
- identificare la posizione degli interruttori elettrici generali e di piano;
- identificare la posizione delle serrande dei combustibili (gasolio e/o gas) o altri fluidi/gas pericolosi (deposito segnalato esterno);
- identificare l'ubicazione delle attrezzature di spegnimento (estintori, idranti);
- identificare la posizione delle uscite e dei percorsi di emergenza.

Simulazione dell'emergenza

- azionare il segnale di allarme;
- diramare l'ordine di evacuazione;
- percorrere le vie di fuga;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- verificare i tempi necessari alla evacuazione di piano e dell'intero edificio;
- simulare la chiusura delle serrande dei combustibili;
- simulare la chiusura degli interruttori dell'energia elettrica;
- raggiungere il punto di raccolta;
- controllare il numero dei soggetti presenti.

N.B. I RESPONSABILI VIGILERANNO SULL'ANDAMENTO DELL'ESERCITAZIONE E RIFERIRANNO SU EVENTUALI CARENZE AL FINE DI ADEGUARE LA PROCEDURA E/O RIMUOVERE LE CARENZE DEI LAVORATORI.

12. COMBUSTIBILI ED ESTINGUENTI UTILIZZABILI

Carta - cartone - plastica - legno - tessuti

Gli incendi di queste sostanze sono caratterizzati da combustione lenta che si manifesta in modo graduale e a fine combustione sono presenti braci. Per lo spegnimento di questi incendi non vi sono controindicazioni per alcun estinguente; la maggior efficacia è comunque garantita dall'utilizzo di estinguenti ad acqua.

Si consiglia comunque, prima di intervenire con gli idranti, di utilizzare gli estintori presenti nell'area dell'incendio in quanto l'utilizzo indiscriminato di acqua potrebbe portare ad inconvenienti sia per gli operatori (fumo) che per le cose.

Prodotti per la pulizia (alcool, solventi, ecc.)

La combustione di queste sostanze deriva dai vapori sprigionati dalla volatilizzazione delle stesse a contatto con l'aria; la combustione risulta veloce con notevole sviluppo di calore. Negli incendi in cui sono coinvolti tali materiali sono da impiegarsi preferibilmente polvere e gas alogenati; per l'alcool è consentito l'utilizzo di acqua.

Apparecchiature elettriche - trasformatori - quadri elettrici

Per l'intervento su incendi di questo tipo è indicato l'estinguente ad anidride carbonica; è vietato l'utilizzo di acqua sia a getto pieno che nebulizzata.

Gas metano

Gli incendi che coinvolgono questa sostanza sono caratterizzati da combustione velocissima con sviluppo di notevole calore, fiammate ed esplosioni.

Per lo spegnimento di tali incendi sono indicati estinguenti a polvere ed anidride carbonica; è sconsigliato l'utilizzo di acqua a pieno getto. L'intervento con estinguenti su tali incendi è da effettuarsi solo nel caso sia stata interrotta l'erogazione del gas. È consigliato l'utilizzo di acqua nebulizzata per il raffreddamento delle bombole in caso di incendio nelle vicinanze.

N.B. PRIMA DI INTERVENIRE CON GLI IDRANTI È NECESSARIO TOGLIERE L'ENERGIA ELETTRICA NELLA SEZIONE DELL'EDIFICIO DOVE SI INTERVIENE.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

13. PUNTO DI RACCOLTA ESTERNO

PIANO	PUNTO DI RACCOLTA
TERRA	Punto di raccolta "campo da pallacanestro" Punto di raccolta "area adiacente l'ingresso principale"
PRIMO	Scale di emergenza e punti di raccolta esterni. Dalle planimetrie di emergenza si evince quale punto di raccolta è assegnato alle varie classi/aule (<u>Allegato 7</u>)
SECONDO	Scale di emergenza e punti di raccolta esterni. Dalle planimetrie di emergenza si evince quale punto di raccolta è assegnato alle varie classi/aule (<u>Allegato 7</u>)

14. ORARIO DI APERTURA

dal 1 settembre al 14 luglio	dal lunedì al venerdì dalle 07:30 alle 19:00 sabato dalle 07:30 alle 18:00
dal 15 luglio al 31 agosto	08:00 – 14:00

15. COMPITI IN MATERIA DI GESTIONE DELL'EMERGENZA

INCARICO	SOGGETTI INCARICATI
ADDETTI PREVENZIONE INCENDI	vedi Allegato 1
ADDETTI PRIMO SOCCORSO	vedi Allegato 2
ADDETTI ASSISTENZA PERSONE CERTIFICATE	Se presenti gli AAP o gli Insegnanti di sostegno; altrimenti il personale ATA o, per ultimo, il Docente presente in aula al momento dell'emergenza
ADDETTO DIFFUSIONE ORDINE DI EVACUAZIONE	Coordinatore di Crisi: Dirigente Nel caso in cui il Dirigente fosse assente, si dovrà far riferimento al Vicario oppure al Direttore di sede o a docente incaricato secondo quanto riportato nell'organigramma della sicurezza
ADDETTO CONTROLLO OPERAZIONI DI EVACUAZIONE	Coordinatore di Crisi
ADDETTO CHIAMATA DEI MEZZI DI SOCCORSO	Addetta/o Centralino presente al momento dell'emergenza



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

INCARICO	SOGGETTI INCARICATI
ADDETTI INTERRUZIONE DELL'EROGAZIONE DI: - Gas metano; - Acqua	Assistente Tecnico laboratorio di chimica (Barosi Angelo)
ADDETTI INTERRUZIONE DELL'EROGAZIONE DI: - Energia elettrica	Addetta/o Centralino presente al momento dell'emergenza
ADDETTO AD ACCOGLIERE I MEZZI DI EMERGENZA ESTERNI E A FORNIRE LE INFORMAZIONI ESSENZIALI	Addetta/o Centralino presente al momento dell'emergenza
ADDETTO CONTROLLO APERTURA PORTE E CANCELLI SULLA PUBBLICA VIA	Addetta/o Centralino presente al momento dell'emergenza
ADDETTI OPERAZIONI DI EVACUAZIONE DELLE CLASSI	Docenti
RESPONSABILI AREE DI RACCOLTA	Docenti per le classi Coordinatore di Crisi per il personale ATA
ADDETTO SBLOCCO ASCENSORE	Personale formato come da Allegato 10
ADDETTI ALLONTANAMENTO DI EVENTUALI MATERIALI CHE POSSONO ALIMENTARE O AUMENTARE L'INCENDIO	Addetti squadra antincendio
ADDETTI CONTROLLO QUOTIDIANO DELLE USCITE DI EMERGENZA (apribili, sgombre da materiali)	Collaboratori scolastici
ADDETTI CONTROLLO/MANUTENZIONE DELL'EFFICIENZA DEI MEZZI/SISTEMI ANTINCENDIO - funzionamento estintori - funzionamento idranti - uscite di emergenza – vie di fuga - funzionamento illuminazione d'emergenza	Manutenzione: Azienda esterna
ADDETTI MANUTENZIONE ASCENSORE	Azienda esterna



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Coordinatore di crisi responsabile della gestione delle emergenze: dirigente

Ricevuta la segnalazione di "inizio emergenza" il Coordinatore di Crisi ha il compito di recarsi immediatamente sul luogo dell'evento, subito dopo essere stato informato, ne valuta il tipo e la pericolosità, e decide, in breve tempo, di adottare una delle seguenti procedure:

- a. far intervenire la squadra di emergenza;
- b. dare il segnale di evacuazione parziale o totale dell'Istituto.

Nel caso decida di adottare la seconda procedura, impartisce il segnale di evacuazione e mette in atto la procedura d'emergenza prestabilita.

Impartisce all'Addetto/o Centralino di effettuare le necessarie chiamate dei mezzi di soccorso esterni ed ordina agli addetti preposti di interrompere l'erogazione di gas metano e/o energia elettrica e/o acqua (sulla base del tipo di emergenza in atto).

Sovrintende a tutte le operazioni sia della squadra di emergenza interna che degli enti di soccorso.

In caso di smarrimento di qualsiasi persona, prende tutte le informazioni necessarie dai responsabili delle aree di raccolta e le comunica alle squadre di soccorso esterne, al fine della loro ricerca.

Dà il segnale di fine emergenza.

N.B. NEL CASO IN CUI IL DIRIGENTE FOSSE ASSENTE, SI DOVRÀ FARÀ RIFERIMENTO AL VICARIO, AL DIRETTORE DI SEDE O A DOCENTE INCARICATO SECONDO L'ORGANIGRAMMA DELLE EMERGENZE.

Addetto alle chiamate di soccorso ed ad accogliere i mezzi di emergenza: addetto/o centralino presente al momento dell'emergenza

Effettua la chiamata dei mezzi di soccorso necessari, seguendo le procedure previste, su indicazione del Coordinatore di Crisi.

Deve essere reperibile in un luogo prestabilito (Centralino) per essere punto di riferimento per tutte le informazioni provenienti dal Coordinatore di Crisi e dalla squadra di emergenza. Si dirige all'esterno in prossimità del cancello di ingresso, che provvederà ad aprire, ad attendere i mezzi di soccorso.

Preleva dall'armadietto, posizionato al piano terra vicino all'ingresso, lo zainetto contenente i principali dispositivi di primo soccorso per portarlo all'esterno dell'Istituto qualora fosse necessario eseguire primi medicinali.

Addetti al sezionamento di energia elettrica, gas metano ed acqua: addetto/o centralino presente al momento dell'emergenza per il sezionamento dell'energia elettrica; addetto/o laboratorio di chimica per il sezionamento gas metano ed acqua

Gli addetti rispettivamente alla interruzione dell'erogazione di energia elettrica, gas metano ed acqua devono:

- azionare l'interruttore per il sezionamento dell'energia elettrica collocato al Centralino unicamente su indicazione del Coordinatore di Crisi;
- recarsi alla valvola di intercettazione gas metano, non appena venga dichiarata l'emergenza incendio;
- recarsi alla valvola di interruzione dell'acqua, solo in caso di emergenza allagamento.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Ad operazioni compiute, avvertono il Coordinatore di Crisi e tutti gli addetti all'emergenza che la zona di intervento è priva di corrente elettrica e/o di materiali infiammabili.

Addetti operazioni di evacuazione delle classi: docenti

All'insorgere di una emergenza:

- contribuiscono a mantenere la calma in tutta la classe in attesa che venga comunicato il motivo dell'emergenza;
- si attengono alle procedure corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato.
- All'ordine di evacuazione dell'edificio:
- fanno uscire ordinatamente gli studenti iniziando dalla fila più vicina alla porta;
- si recano con gli alunni all'area di raccolta assegnata e fanno l'appello per compilare l'apposito modulo di evacuazione (Allegato 4).

Per segnalare che la classe è vuota, la porta deve essere spalancata.

N.B. NEL CASO DI PRESENZA DI PERSONE CERTIFICATE, DEVE INTERVENIRE IL PERSONALE AAP O L'INSEGNANTE DI SOSTEGNO PRESENTE. IN LORO ASSENZA QUESTA PERSONA DEVE ESSERE ASSISTITA DAL PERSONALE ATA O, PER ULTIMO, DAL DOCENTE.

Studenti

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente;
- escono dall'aula, procedendo in fila indiana, mantenendo ordinatamente la destra.

La fila di studenti, uscita dalla classe, si aggrega agli altri gruppi di studenti diretti verso il medesimo punto di raccolta assegnato.

Lo studente che, all'ordine di evacuazione, non si trova nella propria classe, per necessità fisiologiche o causa sdoppiamento della classe, dovrà unirsi al primo gruppo di studenti al quale si trova più vicino, informare il docente della propria presenza e riferirgli la classe a cui appartiene. In questo modo sarà possibile, durante l'appello eseguito alle aree di raccolta, verificare la presenza di tutti gli studenti.

Responsabili dell'area di raccolta

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

Docenti:

- uscendo dall'aula prelevano il modulo di evacuazione (**Allegato 4**).
- effettuano l'evacuazione della propria classe, come previsto dalla procedura d'emergenza;
- giunti all'area di raccolta, acquisiscono la presenza dei propri studenti.

DSGA:

- la sua presenza non è generalmente prevista sulla sede, in sua vece opera il Coordinatore di crisi;
- si dirige all'esterno dell'Istituto percorrendo l'itinerario previsto dalle planimetrie di piano;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- acquisisce, ai punti di raccolta, la presenza del Dirigente Scolastico e del personale ATA compilando l'apposito modulo di evacuazione (Allegato 4).

N.B. EVENTUALI PERSONE MANCANTI AI PUNTI DI RACCOLTA, AL TERMINE DELL'EVACUAZIONE DELL'ISTITUTO, SARANNO INDIVIDUATE MEDIANTE IL CONFRONTO DEI MODULI DI EVACUAZIONE COMPILATI. SARÀ CURA DEL COORDINATORE DI CRISI PRENDERE TUTTE LE INFORMAZIONI NECESSARIE, DAI RESPONSABILI DELLE AREE DI RACCOLTA, E COMUNICARLE ALLE SQUADRE DI SOCCORSO ESTERNE, AL FINE DELLA LORO RICERCA.

16. PROCEDURE IN CASO DI GESTIONE DELL'EMERGENZA

Azioni preventive

- Localizzare vie di fuga e uscite di emergenza;
- Porre in evidenza i numeri telefonici di emergenza;
- Non ostruire le vie di fuga e/o le uscite di emergenza;
- Vigilare sull'osservanza del divieto di fumare;
- Controllare periodicamente le installazioni antincendio e di sicurezza:
 - funzionamento estintori (semestrale);
 - funzionamento idranti (semestrale);
 - funzionamento illuminazione di emergenza (semestrale);
 - Verificare quotidianamente che non siano stoccati materiali o attrezzature lungo le vie di circolazione identificate da apposita segnaletica;
 - Verificare quotidianamente l'apribilità delle uscite di emergenza all'inizio della giornata lavorativa.

IL CONTROLLO VIENE EFFETTUATO MEDIANTE VERIFICA VISIVA SULLE MODALITÀ DI STOCCAGGIO DEI MATERIALI!

- Controllare quotidianamente il corretto stoccaggio dei gas compressi e liquefatti (se presenti);
- Rispettare i divieti e gli obblighi;

Azioni da porre in essere in caso di emergenza

1. Preallarme e verifica dell'esistenza dell'emergenza

Qualora la segnalazione di una situazione di emergenza è data dallo scattare dell'allarme, il bidello di sorveglianza in servizio al piano in cui si sta verificando l'emergenza, ha il compito di dirigersi sul luogo per verificare l'effettivo stato di pericolo segnalato.

In caso di reale emergenza, avverte immediatamente il Coordinatore di Crisi.

Diversamente, in caso di falso allarme, dopo aver attentamente verificato che si tratta realmente di falso allarme, allerta la ditta incaricata per l'assistenza, al fine di risolvere il problema.

2. Segnalazione dell'emergenza

Chiunque (studenti, docenti, operatori di ditte in appalto, ecc.), all'interno dell'Istituto, individua un qualche fatto anomalo che possa far presumere un'imminente situazione di pericolo (presenza di fumo, scoppi, crolli, spargimento di sostanze infiammabili, allagamenti,



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

terremoti, ecc.), deve segnalarlo immediatamente al responsabile di piano il quale provvederà ad avvertire il Coordinatore di Crisi.

In caso di situazione di emergenza che si ritiene grave si dovrà procedere a:

A. Sezionare:

- quadri elettrici generali;
- combustibili gassosi o liquidi;
- valvola di intercettazione dell'acqua (solo in caso di allagamento).

B. Chiamare i mezzi di soccorso:

- La chiamata di soccorso dovrà essere effettuata dall'operatore preposto.

CHIAMATE DI SOCCORSO AI SERVIZI ESTERNI	
SERVIZIO	TELEFONO
NUMERO UNICO PER TUTTE LE EMERGENZE	112
PRONTO SOCCORSO OGLIO PO	03752811
CROCE VERDE	0375781120
VIGILI DEL FUOCO DISTACCAMENTO DI VIADANA	0375781863
ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE OGLIO PO	0375336186
COMANDO CARABINIERI COMPAGNIA DI VIADANA	0375820400
POLIZIA CASALMAGGIORE	037542288
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	0375830830
GUASTI IMPIANTISTICI	0461 532910 328 6718037 347 5414620

L'efficacia della chiamata di soccorso dipende dalle informazioni che questa contiene in modo da permettere ai soccorritori di intervenire nel modo più idoneo.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Le cose essenziali da dire nella chiamata di soccorso sono:

- Descrizione del tipo di incidente (incendio, esplosione, ecc.);
- Entità dell'incidente (ha coinvolto un locale, scale e corridoi, locali di servizio, ecc.);
- Luogo dell'incidente: via, numero civico, città e, se possibile, il percorso per raggiungerlo.
- Presenza di feriti.

INFORMAZIONI DA FORNIRE AI SERVIZI ESTERNI	
MANTIENI LA CALMA E COLLABORA CON L'OPERATORE CHE TI RISPONDE	
Sono:	<hr/> (il tuo Cognome e Nome)
Telefono dalla Scuola:	<hr/> (la sede in cui ti trovi e in cui si è verificata la necessità di soccorso)
Ubicata in:	<hr/> (VIA) (n° civico) (Città)
Si è verificato:	<hr/> (descrizione sintetica dell'evento)
Sono coinvolte:	<hr/> (indicazione delle eventuali persone coinvolte)

Fai quanto è nelle tue possibilità per rispondere ad eventuali ulteriori domande

Annota il numero dell'operatore che ti risponde;

Riaggancia solo quando te lo dirà l'operatore;

Prima di chiudere la comunicazione chiedere all'operatore se è chiaro il nome della scuola e l'indirizzo.

3. luogo di coordinamento dell'emergenza

Il centro di coordinamento è ubicato in Presidenza al piano terra; il numero telefonico è lo 0375780931. È qui che si dovranno svolgere le funzioni preposte per coordinare l'emergenza e decidere le azioni per fronteggiare l'emergenza.

4. segnalazioni e comunicazioni

L'Istituto è dotato di un sistema automatico per la rilevazione di incendi (rilevatori fumi, calore, ecc.) e per la segnalazione di eventi di incendio o allarme (sirene, pulsanti di allarme).



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Nel caso in cui si renda necessaria l'evacuazione di emergenza dai locali, ne verrà data segnalazione mediante apposito impianto di diffusione audio, con voce preregistrata che invita ad uscire.

Altri sistemi di comunicazione fra le aree operative avvengono a mezzo di:

- telefoni fissi;
- telefoni cordless;
- telefoni cellulari.

5. intervento di primo soccorso

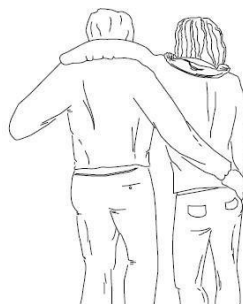
- Intervenire sul luogo dell'incidente, al fine di prestare le prime cure ad eventuali persone coinvolte nell'incidente, attenendosi a quanto acquisito durante il corso di formazione e portando con sé tutta l'attrezzatura portatile idonea ad affrontare l'emergenza segnalata;
- Stabilire, se necessario, un contatto di comunicazione diretta col Pronto Soccorso Pubblico, se questo è possibile;
- Mantenere tale contatto fornendo indicazioni ed operando secondo i consigli pervenuti e le loro possibilità o conoscenze;
- All'occorrenza, chiedere un aiuto supplementare ai colleghi di lavoro.

6. assistenza alle persone certificate

Il personale AAP, l'Insegnante di sostegno, il personale ATA o il docente presente in aula al momento dell'emergenza, provvederanno a segnalare il pericolo ai soggetti con difficoltà motorie o sensoriali, li aiuteranno ad allontanarsi dalla zona di pericolo e forniranno loro assistenza sino alla cessazione della situazione di emergenza.

In caso di evacuazione di una persona certificata o di un incapace di mobilità propria (per panico, per svenimento, ecc.), attuare un trasporto improvvisato con uno o più soccorritori mediante i seguenti metodi:

Metodo della stampella umana: è utilizzato per reggere un infortunato cosciente capace di camminare se assistito. Questo metodo non può essere usato in caso di impedimenti degli arti superiori dell'infortunato.

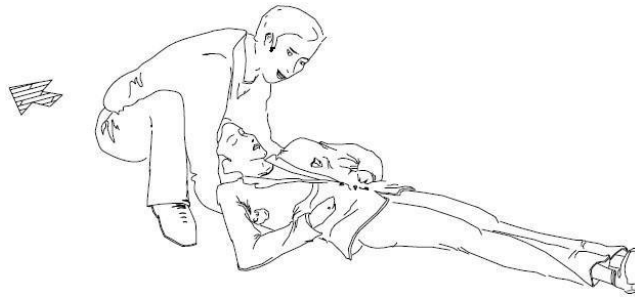


Metodo della slitta: consiste nel trascinare l'infortunato dal suolo senza sollevarlo.

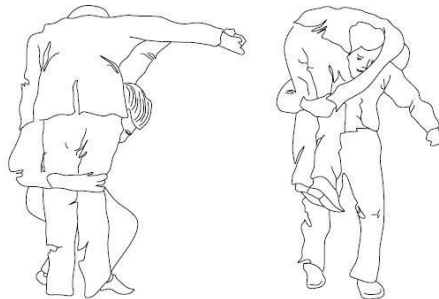


Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



Metodo del pompiere: si ricorre a tale metodo quando il soccorritore vuole mantenersi sempre disponibile almeno una mano per compiere altre operazioni durante l'evacuazione, come ad esempio aprire una porta o trasportare altri oggetti. Aiutare l'infortunato ad alzarsi, se è incapace di alzarsi mettersi in piedi davanti alla testa e sollevare l'infortunato utilizzando le braccia intorno alle ascelle di quest'ultimo. Afferrare il polso dell'infortunato con la mano dello stesso lato e caricare la propria spalla con il corpo dell'infortunato a livello della zona addominale. Mettere l'altro braccio intorno alle gambe del trasportato.



7. punto di raccolta

Al segnale di evacuazione, il personale non addetto all'emergenza o personale esterno ed eventuali terze persone presenti (genitori, visitatori, ecc.) devono seguire le vie di fuga segnalate per recarsi ai punti di raccolta esterni. Gli studenti devono essere fatti evacuare ordinatamente dalle classi e raggruppati nei punti di raccolta esterni. Qui, il Coordinatore di Crisi provvederà a verificare che il personale e gli studenti siano tutti presenti e che nessuno sia rimasto all'interno dei locali dell'Istituto.



8. ricevimento mezzi di soccorso

L'addetto al ricevimento dei mezzi di soccorso, si dirigerà davanti al cancello, o se più appropriato, sulla pubblica via, per facilitare il riconoscimento dell'ente che ha attivato i soccorsi e per indirizzarli correttamente verso la zona dove è richiesto il loro intervento.

17. CLASSIFICAZIONE DELLE EMERGENZE



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Le situazioni di emergenza che possono venirsi a creare all'interno o all'esterno della struttura sono:

EMERGENZE INTERNE	EMERGENZE ESTERNE
INCENDIO	INCENDIO
FUGA DI GAS	TERREMOTO
VERSAMENTO DI SOSTANZE PERICOLOSE (corrosive, tossiche o viscosi)	NUBE TOSSICA
INFORTUNIO O MALORE	ALLUVIONE IMPROVVISA
GUASTO ELETTRICO (BLACK-OUT)	TROMBA D'ARIA
ALLAGAMENTO	ORDIGNO ESPLOSIVO
BLOCCO ASCENSORE	ATTENTATO/SOMMOSSA
	MINACCIA ARMATA/PRESENZA FOLLE

In **Allegato 5** ed in **Allegato 6** si riportano rispettivamente le istruzioni di sicurezza per l'utenza scolastica e per il personale non addetto all'emergenza e le norme comportamentali da tenere da parte di tutti durante l'evacuazione.

18. ISTRUZIONI OPERATIVE PER EVENTI DI ALLARME

TERREMOTO

Un evento sismico si manifesta con violenti movimenti della struttura in senso orizzontale e verticale con alcuni momenti di pausa e con successivi ulteriori movimenti di intensità inferiore a quelli iniziali. Anche nella fase di replica sono possibili ulteriori crolli di strutture in precedenza già lesionate.

Generalmente le "sensazioni" indotte da un evento sismico sono "perdita di equilibrio" e difficoltà di spostamento.

Al di là della sensazione soggettiva di lunga durata degli eventi sismici, generalmente questi si esauriscono, per singola "scossa", in qualche decina di secondi durante i quali occorre mantenere la calma controllando comportamenti "istintivi" ed allontanandosi dalle traiettorie di possibile caduta di oggetti.

In proposito, indispensabile azione preventiva è costituita dall'evitare di disporre materiale in equilibrio instabile su mobili o scaffalature; le scaffalature, di ogni tipo, devono essere saldamente ancorate ad elementi della struttura.

Le conseguenze ipotizzabili per un evento sismico sono le seguenti:

- lesione agli edifici;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- danni agli impianti (interruzione di erogazione elettrica, guasti alle linee telefoniche o alla rete idrica, ecc.);
- danneggiamenti a strutture interne (blocco di porte o serramenti, danneggiamenti a controsoffitto, ecc.);
- panico, anche elevato.

1. norme di comportamento generali

In caso di terremoto è bene che tutti i presenti tengano il seguente comportamento:

- restare calmi;
- allontanarsi da mobili od oggetti non fissati al muro;
- prepararsi a fronteggiare la possibilità di ulteriori scosse;
- allontanarsi da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti ed apparecchi elettrici;
- stare attenti alla caduta di oggetti;
- rifugiarsi sotto i banchi o cercare di tenersi addossati alle pareti perimetrali (è possibile anche rifugiarsi in un vano di una porta che si apre in un muro maestro);
- aprire le porte con molta prudenza e muoversi con estrema cautela, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli prima di camminarci sopra;
- non usare gli ascensori;
- non usare fiammiferi o accendini perché le scosse potrebbero aver danneggiato le tubazioni del gas;
- spostarsi lungo i muri, anche discendendo le scale;
- scendere le scale all'indietro (non trasferire il peso del corpo su un gradino, se non si incontra un supporto sufficiente);
- controllare attentamente la presenza di crepe: le crepe orizzontali sono più pericolose di quelle verticali, perché indicano che le mura sono sollecitate verso l'esterno;
- evitare di usare i telefoni, salvo i casi di estrema urgenza;
- non contribuire a diffondere informazioni non verificate;
- causa il possibile collasso delle strutture di emergenza, allontanarsi subito dall'edificio e recarsi in uno dei punti di raccolta individuati nelle planimetrie, senza attendere la dichiarazione di evacuazione;
- non spostare una persona traumatizzata, a meno che non sia in evidente immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc) e chiamare i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.

2. come intervenire in caso di emergenza

Il Coordinatore di Crisi, in relazione alla dimensione dell'evento sismico, deve:

- valutare la necessità dell'evacuazione immediata;
- impartire all'addetto preposto di interrompere immediatamente l'erogazione del gas e dell'energia elettrica;
- avvertire i docenti che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione delle classi;
- coordinare tutte le operazioni attinenti.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

I docenti devono:

- mantenersi in continuo contatto con il Coordinatore di Crisi attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione;
- in caso di evacuazione, mettere in atto le procedure previste dal presente piano.

Gli studenti devono:

- proteggersi, durante il sisma, dalla caduta di oggetti riparandosi sotto i banchi o in corrispondenza di architravi individuate;
- nel caso si proceda all'evacuazione, seguire le norme specifiche di evacuazione.

Gli addetti all'emergenza alla segnalazione del pericolo, devono:

- eseguire una prima verifica, in merito alle condizioni delle strutture, attrezzature e impianti;
- controllare le condizioni degli impianti o dei dispositivi di sicurezza (impianto antincendio, illuminazione di sicurezza, pulsanti di blocco elettrico, ecc.);
- informare il Coordinatore di Crisi circa i rilievi effettuati;
- esauriti i compiti specifici, porsi a disposizione del Coordinatore di Crisi per coadiuvarlo nelle azioni che questi riterrà opportuno mettere in atto;
- all'arrivo dei Vigili del Fuoco porsi a disposizione degli stessi, principalmente per indicare ubicazione di impianti di servizio e di emergenza;
- all'ordine di evacuazione, senza diffondere panico, ma agendo celermente, devono:
 - comunicare a terze persone eventualmente presenti di lasciare le zone incidentate, defluendo con calma ed ordinatamente, secondo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie di emergenza affisse;
 - accompagnare, fino ai punti di raccolta esterni, persone non più in grado di muoversi autonomamente (ad es.: persone ferite, disabili, ecc.);
 - controllare che, in caso di sviluppo di incendio, uscendo dai locali, vengano richiuse tutte le porte (in particolare quelle tagliafuoco) per rallentare la diffusione dei fumi e delle fiamme.

Il personale non addetto a compiti specifici deve:

- non farsi prendere dal panico e collaborare attivamente con gli addetti all'emergenza in caso di necessità;
- avviarsi con ordine verso le uscite di sicurezza, senza indugiare per recuperare, o far recuperare, effetti personali od altro;
- raggiungere i punti di raccolta.

N.B. NEL CASO CHE LE SCOSSE TELLURICHE DOVESSERO COINVOLGERE SUBITO LO STABILE E INTERESSARE LE STRUTTURE TANTO DA NON PERMETTERE L'ESODO DELLE PERSONE, È PREFERIBILE NON SOSTARE AL CENTRO DEGLI AMBIENTI E RAGGRUPParsi POSSIBILMENTE VICINO ALLE PARETI PERIMETRALI O IN AREE D'ANGOLO IN QUANTO STRUTTURE PIÙ RESISTENTI, OPPURE RIPARANDOSI SOTTO I BANCHI.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

3. al termine dell'emergenza

- Prima di abbandonare lo stabile, una volta che è terminata l'emergenza, accertarsi con cautela se le regolari vie di esodo sono integre e fruibili, altrimenti attendere l'arrivo dei soccorsi esterni;
- Se lo stabile è stato interessato consistentemente nella resistenza delle strutture, rimanere in attesa dei soccorsi ed evitare sollecitazioni che potrebbero causare ulteriori crolli.

INCENDIO

1. azioni preventive

- Osservare la posizione di dispositivi antincendio e cassette di primo soccorso;
- Tenere in ordine i luoghi di lavoro per evitare fonti di rischio;
- Rispettare il divieto di fumo e non usare fiamme libere di alcun tipo dove vi è pericolo di incendio;
- Disporre i materiali facilmente infiammabili lontani da ogni possibile fonte di calore;
- Gettare i fiammiferi e mozziconi di sigaretta debitamente spenti negli appositi contenitori;
- Non sovraccaricare le prese di corrente;
- Spegnerle le apparecchiature elettriche al termine della giornata;
- Segnalare tempestivamente il cattivo stato di apparecchiature elettriche o di prese di corrente;
- Segnalare tempestivamente alla squadra di emergenza i principi d'incendio o piccoli incendi accaduti;
- Controllare periodicamente i presidi antincendio.

2. norme di comportamento generali

In caso di incendio con presenza di fiamme e fumo in un locale, i presenti devono:

- allontanarsi celermente da questo, avendo cura di chiudere la porta del locale e, se possibile lasciare tutte le finestre aperte;
- avvisare gli addetti di piano all'emergenza e portarsi secondo le procedure previste dal presente piano all'esterno del locale;
- rimanere "in colonna" in prossimità del vano scala in attesa che venga diramato l'ordine di evacuazione generale del plesso scolastico.

In caso di incendio in ambienti distinti e relativamente lontani da quello in cui ci si trova:

- attendere che venga diramato l'ordine di evacuazione.

Lungo le vie di esodo (corridoi, atri, ecc.) in presenza di fumo, in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggere naso e bocca con un fazzoletto bagnato (se possibile) ed orientarsi tramite il contatto con le pareti per raggiungere luoghi sicuri dinamici (scale di emergenza esterne). È preferibile tenersi per mano e bloccare sul nascere possibili isterismi.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Nel caso in cui il percorso che conduce alle uscite di sicurezza fosse impedito da fiamme e fumo, dirigersi all'esterno, utilizzando scale alternative di deflusso.

Nel caso che dal luogo in cui ci si trova non fosse possibile evacuare all'esterno, per impedimenti dovuti a fiamme, fumosità e forte calore, restare nell'ambiente in cui ci si trova avendo cura di chiudere completamente la porta di accesso o, in alternativa, recarsi nei bagni (presenza di acqua e poco materiale combustibile). Le fessure a filo pavimento potranno essere agevolmente occluse con indumenti disponibili all'interno. Ove possibile, è bene mantenere umido il lato interno della porta applicando un indumento, impermeabile, tendaggio, precedentemente bagnato.

3. come intervenire in caso di emergenza

Qualora si verifichi un principio di incendio, avvertire subito il più vicino componente della squadra di prevenzione incendi.

Emergenza lieve

Gli incaricati all'antincendio, presenti al piano in cui si è verificato l'evento, si recano sul luogo segnalato ed intervengono direttamente utilizzando i mezzi di soccorso più vicini ed adatti (estintori portatili, naspi o idranti).

SEGNALETICA ANTINCENDIO



ALLARME ANTINCENDIO



ESTINTORE PORTATILE



MANICHETTA O NASPO

L'intervento deve seguire le modalità ed istruzioni ricevute durante le attività di formazione degli addetti all'emergenza con particolare riferimento a:

1. tutela dell'incolumità degli addetti;
2. uso di estinguenti adatti alla classe di fuoco;
3. modalità di spegnimento o contenimento dell'incendio.

l'intervento di emergenza in ogni caso non dovrà creare pregiudizio per la propria e l'altrui incolumità.

ISTRUZIONI ESEMPLIFICATIVE SULL'USO DELL'ESTINTORE

Un principio di incendio può essere spento da qualsiasi operatore secondo la sequenza illustrata:

- verificare che l'estintore sia idoneo al tipo di incendio;
- verificare che la lancetta del manometro indichi che l'estintore è carico;
- togliere il fermo di sicurezza;
- non posizionarsi sottovento;
- schiacciare la leva dell'erogatore e dirigere il getto dell'estinguente alla base delle fiamme.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



Emergenza grave

Il personale addetto all'intervento di emergenza si reca sul luogo segnalato e, verificata la gravità della situazione:

- blocca l'impianto di climatizzazione;
- se possibile apre le finestre del locale interessato;
- si allontana chiudendo, se possibile, le porte interne dopo il passaggio, in modo da limitare la propagazione dei fumi;
- attiva immediatamente il Coordinatore di Crisi.

Il Coordinatore di Crisi dovrà recarsi sul luogo dell'incendio e disporre lo stato di preallarme consistente in:

- interrompere immediatamente l'erogazione delle reti tecnologiche esterne (gas ed energia elettrica);
- avvertire i VVF e se del caso il Pronto Soccorso, se l'incendio è di vaste proporzioni;
- dare il segnale di evacuazione;
- avvertire i docenti che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione dalle classi;
- coordinare tutte le operazioni attinenti.

All'estinzione dell'incendio

Se il fuoco è domato in 5-10 minuti il Coordinatore di Crisi dispone lo stato di cessato allarme consistente in:

- il Coordinatore di Crisi dà l'avviso di fine emergenza;
- accertarsi che non permangano focolai nascosti o braci;
- arieggiare sempre i locali per eliminare gas o vapori;
- prima di riprendere le attività lavorative ispezionare con cautela i locali, verificando l'assenza di:
 - lesioni strutturali;
 - fughe di gas;
 - principi di incendio;
 - versamenti di liquidi pericolosi;
 - visibili danni alle macchine, apparecchi, quadri e linee di distribuzione elettrica;
 - carichi instabili.

In caso negativo fare effettuare da personale competente gli interventi di ripristino, chiedendo l'aiuto, ove necessario, dei Vigili del Fuoco, dell'Unità Sanitaria Locale, e delle Aziende che si occupano dell'erogazione di elettricità, gas e acqua.

FUGA DI GAS



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

1. azioni preventive

- Verificare che il rubinetto generale del gas sia ubicato all'esterno, in posizione nota e facilmente accessibile;
- Verificare che le connessioni flessibili ed i raccordi siano regolarmente sottoposti a controllo e periodicamente sostituiti;
- Controllare che tutti gli apparecchi che utilizzano gas dispongano del dispositivo per la sospensione automatica dell'erogazione in caso di spegnimento della fiamma.

2. Come intervenire in caso di emergenza

In caso di fuga di gas o presenza di odori che lasciano prevedere la contiguità di sostanze pericolose:

- Evitare di accendere utilizzatori elettrici o spegnerli nel luogo invaso dal gas;
- Disattivare l'energia elettrica dal quadro di piano e/o generale nella zona coinvolta;
- Evitare la formazione di scintille e l'accensione di fiamme libere (spegnere altresì le sigarette);
- Interrompere immediatamente l'erogazione del gas dalla valvola generale di sgancio erogazione gas;
- Bloccare l'impianto di climatizzazione;
- Aprire tutte le finestre per aerare il locale, ma avere cura di mantenere chiusa la porta dopo l'allontanamento dal luogo;
- Il Coordinatore di Crisi dovrà stabilire di impartire il segnale di evacuazione parziale o totale del plesso scolastico;
- Fare evacuare ordinatamente gli studenti ed il personale non addetto all'emergenza seguendo le vie di fuga segnalate;
- Verificare che all'interno del locale non siano rimaste bloccate persone;
- Presidiare l'ingresso impedendo l'accesso a chiunque non sia addetto alle operazioni di emergenza;
- Verificare se vi sono cause accertabili di fughe di gas (rubinetti gas aperti, visibile rottura di tubazioni di gomma, ecc...).

Se si è in grado di eliminare la causa della perdita:

- Eliminare la causa della perdita

Se non si è in grado di eliminare la causa della perdita:

- Telefonare dall'esterno dei locali all'Azienda che si occupa dell'erogazione del gas;
- Telefonare dall'esterno dei locali ai Vigili del Fuoco.

Al termine della fuga di gas

- Lasciare ventilare il locale fino a che non si percepisca più l'odore del gas;
- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

VERSAMENTO DI SOSTANZE PERICOLOSE (corrosive, tossiche o viscosse)



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

1. azioni preventive

- Conservare, presso i luoghi di lavoro, i liquidi corrosivi, tossici o viscosi da impiegare nella sola quantità necessaria alle attività lavorative;
- Conservare tali prodotti in idonei contenitori chiusi, in ambienti chiusi a chiave e ventilati;
- Verificare che siano disponibili, per ogni sostanza pericolosa utilizzata, le relative schede di sicurezza;
- Verificare la dotazione di idonei dispositivi di protezione individuale (guanti, maschere, scarpe di sicurezza, ecc..).

2. come intervenire in caso di emergenza

- Il Coordinatore di Crisi dovrà stabilire di impartire il segnale di evacuazione dall'area interessata dall'emergenza;
- Fare evacuare, se necessario, ordinatamente gli studenti ed il personale non addetto all'emergenza seguendo le vie di fuga segnalate;
- Verificare che all'interno del locale non siano rimaste bloccate persone;
- Presidiare l'ingresso impedendo l'accesso a chiunque non sia addetto alle operazioni di emergenza.

Se si è in grado di eliminare la causa della perdita:

- Eliminare la causa della perdita.

Se non si è in grado di eliminare la causa della perdita:

- Telefonare ai Vigili del Fuoco;
- Telefonare all'Unità Sanitaria Locale;
- Contenere ed assorbire la perdita utilizzando le tecniche, i materiali ed i dispositivi di protezione individuale previsti nelle schede di sicurezza delle sostanze pericolose.

Al termine delle operazioni di assorbimento e contenimento:

- Lasciare ventilare il locale fino a non percepire più l'odore del prodotto versato;
- Verificare che i pavimenti siano puliti e non scivolosi;
- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

INFORTUNIO O MALORE

1. azioni preventive

- Controllare se è presente un'idonea dotazione di attrezzature di primo soccorso;
- Verificare se le attrezzature sono ubicate in luogo facilmente accessibile ed identificabile;
- Sottoporre tali attrezzature a periodico controllo.

2. come intervenire in caso di emergenza

- Convocare immediatamente sul luogo dell'infortunio/malore l'incaricato al primo soccorso;
- Astenersi da qualsiasi intervento sull'infortunato fino all'arrivo dell'addetto al primo soccorso;
- Evitare affollamenti nei pressi dell'infortunato;
- Non spostare l'infortunato, a meno che il medesimo si trovi in zona pericolosa;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- Tranquillizzare l'infortunato, se cosciente;
- Non somministrare bevande all'infortunato;
- Collaborare con l'incaricato del primo soccorso seguendone le istruzioni e fornendogli le attrezzature ed i materiali richiesti;
- Chiamare telefonicamente, se necessario e su indicazione dell'addetto al primo soccorso che è intervenuto, il soccorso medico esterno. In tal caso, l'addetto effettuerà una prima medicazione utilizzando i contenuti della cassetta di primo soccorso, lasciando ai sanitari qualificati il compito di una più risolutiva ed efficace medicazione.

Di seguito si riportano, a titolo informativo per tutto il personale scolastico, le tipologie di incidenti che possono verificarsi all'interno della scuola con le indicazioni operative tratte da letteratura consolidata. Per maggiori chiarimenti si rinvia ai contenuti specifici dei corsi istituzionali di primo soccorso.

Soffocamento ed asfissia. In caso di ostruzione della trachea, rimuovere il corpo estraneo ove possibile, anche capovolgendo l'individuo. Successivamente praticare la respirazione artificiale. È preferibile far ruotare la testa all'indietro e spingere le mandibole verso l'alto; si evita in tal modo che la lingua ostruisca la trachea.

Folgorazione. Dapprima interrompere la corrente; qualora ciò non sia immediatamente possibile, distaccare il malcapitato dalla sorgente elettrica utilizzando un corpo non conduttore, quale il legno per esempio. Praticare immediatamente la rianimazione corporea agendo sul torace.

Ferite profonde con emorragia esterna. Pulire subito la ferita, tamponare il flusso con bende e ridurre l'afflusso sanguigno con una contenuta fasciatura della zona ferita.

Distorsioni, strappi e lussazioni. Applicare una fasciatura rigida non stringente. Lasciare l'infortunato nella posizione di minor dolore ed attendere l'arrivo del soccorso esterno.

Svenimenti. Non tentare di sollevare l'infortunato, è preferibile distenderlo tenendo le gambe sollevate rispetto alla posizione della testa. Per svenimenti in posizione seduta, piegare la testa sulle ginocchia. Non soffocare l'infortunato con la presenza di più persone e ventilare.

Convulsioni. Tenere l'infortunato in posizione orizzontale con la testa girata su un fianco per evitare vomiti e probabili soffocamenti. Chiamare subito un soccorso esterno.

Inalazione di fumi. Senza mettere a repentaglio la propria incolumità, mettere in salvo l'infortunato allontanandolo dall'ambiente contaminato dai fumi, spesso tossici. Se l'infortunato è incosciente, ma respira, disporlo in posizione laterale di sicurezza. Se respira con difficoltà o non respira, praticare immediatamente la respirazione artificiale.

Ustioni. Se l'infortunato è lievemente ustionato (1° grado) applicare la pomata disponibile nella cassetta di primo soccorso e coprire la zona con un panno pulito ed umido. In caso di gravi ustioni (2° e 3° grado) chiamare immediatamente un soccorso esterno. Nel frattempo, raffreddare le parti con acqua fredda. Non tentare di rimuovere i lembi di tessuto bruciati ed attaccati alla pelle. Sfilare delicatamente anelli, braccialetti, cinture, orologi o abiti intorno



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

alla parte ustionata prima che inizia a gonfiare. Evitare di applicare sostanze oleose e grasse.

Ferimenti alla testa. Se l'incidente è accompagnato anche da perdita di conoscenza e/o sbandamenti e sonnolenza, si può ipotizzare anche un trauma cranico. In questi casi, non cercare di sollevare l'infortunato, né dargli da bere, ma chiamare subito il soccorso esterno.

Lesioni da schiacciamento. Arrestare ogni eventuale emorragia e trattare tutte le ferite con i medicinali disponibili nella cassetta del primo soccorso. Se l'arto può essere liberato subito, rimuovere il peso che lo comprime; qualora l'arto dovesse rimanere schiacciato per più di 30 minuti, attendere il soccorso medico prima di estrarlo o, per estrema necessità, apporre un laccio tra la parte schiacciata e la radice dell'arto prima della rimozione del peso che comprime. Quanto possibile le lesioni da schiacciamento devono essere lasciate aperte. Se l'infortunato perde conoscenza ma respira, va messo in posizione laterale di sicurezza; se si arresta il battito cardiaco e la respirazione, praticare immediatamente la rianimazione. Riferire sempre al personale del soccorso medico, la durata dello schiacciamento.

Gestione di sospetto caso COVID-19. Qualora uno studente dovesse avvertire sintomi quali febbre, stanchezza e tosse secca, il docente in servizio chiamerà il collaboratore scolastico più vicino, che avviserà il referente COVID di Istituto e accompagnerà lo studente nel locale "AULA COVID". L'addetto al primo soccorso, dotato di termometro digitale per la rilevazione a distanza, di mascherina chirurgica, guanti e schermo facciale, provvederà alla rilevazione della temperatura corporea. Si ricorda che in queste circostanze l'alunno non deve restare da solo. In presenza di una temperatura superiore a 37,5°C o tosse persistente il Referente COVID dovrà telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale dell'allievo per favorirne l'immediato rientro al suo domicilio. Solo in caso di sintomatologia grave o ingravescente, che richieda immediata assistenza sanitaria, come da prassi consolidata, la scuola contatta, oltre ai genitori, il 112. I genitori (tutore legale) accompagnatori che riportano l'allievo con febbre/sintomi suggestivi a casa, non utilizzano i mezzi pubblici e devono indossare la mascherina chirurgica. La scuola deve contattare i genitori affinché riportino al domicilio lo studente e avvisino tempestivamente il MMG/ PLS. La scuola tiene traccia scritta, tramite apposita informativa o registro, di aver dato indicazione al genitore di consultare il MMG/PLS: qualora il genitore si rifiutasse di sottoscrivere l'informativa/registo, se ne dia evidenza sul modulo stesso che mantiene il valore di Avvenuta Comunicazione e Informazione. Tutti gli alunni allontanati da scuola per le motivazioni sopradescritte e sottoposti a tampone rientrano a scuola con attestazione del PLS/MMG o sulla base di esito negativo del tampone. Coloro che risultassero positivi a tampone rientreranno solo a fine isolamento obbligatorio e tampone negativo.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- indossa una mascherina chirurgica, avvisa il referente scolastico per COVID-19 e si reca nella stanza dedicata o in un'area di isolamento;
- Il referente scolastico per COVID-19 provvede a farlo immediatamente sostituire in classe e avvisa tempestivamente il DdP (Dipartimento di Prevenzione) ai recapiti indicati;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- L'équipe AntiCOVID-19 valuta con l'operatore scolastico che nel frattempo ha avvisato il suo MMG l'opportunità di rientrare al proprio domicilio;
- Il DdP e/o il MMG valuteranno l'indicazione e la modalità di esecuzione del test diagnostico (passaggio al drive-in prima del rientro a domicilio, test in sede scolastica o in relazione all'urgenza del quadro clinico);
- Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico. Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici;
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti;
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali;
- Dopo che la persona sintomatica è uscita dalla stanza di isolamento, il Referente scolastico per COVID-19 dispone la pulizia e la disinfezione delle superfici della stanza o area di isolamento e ne verifica l'effettiva esecuzione da parte del personale preposto;
- Qualora il caso sospetto venga confermato come caso COVID-19, la scuola provvede a far effettuare un più ampio intervento di sanificazione negli ambienti della struttura scolastica in cui il caso ha o avrebbe potuto transitare o sostare.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI SI RIMANDA AL DVR INTEGRAZIONE RISCHIO COVID19.

GUASTO ELETTRICO (BLACK-OUT)

1. azioni preventive

- Verificare che l'impianto di illuminazione di emergenza sia regolarmente collaudato;
- Dotare l'ente di torce elettriche sufficienti in numero e sottoporle a regolare manutenzione;
- Controllare se le macchine sono dotate di dispositivo che ne impedisca il riavviamento automatico al ritorno dell'energia elettrica.

2. Come intervenire in caso di emergenza

- Rimanere nella posizione in cui ci si trova (se le lampade di emergenza si sono regolarmente accese, procedere alla evacuazione solo in caso di necessità, muovendosi lentamente e senza correre per evitare cadute);
- Contattare il manutentore affinché verifichi lo stato del generatore dell'energia elettrica, se vi sono sovraccarichi eliminarli;
- Attendere comunicazioni dal manutentore circa i tempi di ripristino della corrente elettrica e, in base ai tempi di attesa, decidere i comportamenti da tenere (es. procurarsi torce elettriche se i tempi superano la durata dell'illuminazione di emergenza, ecc.);
- Disattivare tutte le macchine eventualmente in uso prima dell'interruzione elettrica;
- Se necessario, telefonare all'Azienda che si occupa dell'erogazione dell'energia elettrica.

3. Al termine dell'emergenza



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

ALLAGAMENTO

1. azioni preventive

- Verificare che il rubinetto generale dell'acqua sia ubicato all'esterno del locale, in posizione nota e facilmente accessibile;
- Controllare che le connessioni flessibili ed i raccordi siano regolarmente verificati e periodicamente sostituiti;
- Dotare i servizi igienici e le cucine di pozzetti o griglie di raccolta delle acque.

2. Come intervenire in caso di emergenza

- Interrompere immediatamente l'erogazione dell'acqua dal contatore esterno;
- Interrompere l'erogazione dell'energia elettrica dal quadro elettrico centralizzato;
- Avvisare i docenti circa la interruzione dell'energia elettrica;
- Telefonare all'Azienda che si occupa dell'erogazione dell'acqua;
- Verificare se vi sono cause accertabili della perdita di acqua (rubinetti aperti, visibile rottura di tubazioni, lavori in corso su tubazioni in strada o lavori di movimentazione terra e scavo in strade o edifici adiacenti).

Se la causa dell'allagamento è da fonte interna controllabile (rubinetto, tubazione isolabile, ecc.) il Coordinatore di Crisi, una volta isolata la causa ed interrotta l'erogazione dell'acqua, dispone lo stato di cessato allarme che consiste in:

- dare l'avviso di fine emergenza;
- avvisare l'azienda erogatrice dell'acqua.

Se la causa dell'allagamento è dovuta a fonte non certa o comunque non isolabile, il Coordinatore di Crisi dispone lo stato di allarme che consiste in:

- avvertire i Vigili del Fuoco;
- attivare il sistema di allarme per l'evacuazione.

Alla risoluzione del guasto

- Drenare l'acqua dal pavimento;
- Assorbire con segatura e stracci e poi verificare che il pavimento sia asciutto e non scivoloso;
- Verificare che l'acqua non abbia raggiunto quadri, apparecchi elettrici e scatole di derivazione;
- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

BLOCCO ASCENSORE

1. azioni preventive

- Verificare che l'impianto sia periodicamente sottoposto a manutenzione;
- Durante l'utilizzo quotidiano, qualora l'ascensore manifesti qualche difetto o qualche comportamento anomalo, segnalarlo tempestivamente all'impresa che garantisce il servizio di manutenzione.



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

2. Come intervenire in caso di emergenza

Ascensore a funi

In caso di arresto irregolare della cabina occupata, fra due piani, si dovrà effettuare la manovra a mano della cabina in modo da portare la cabina al livello di uno dei detti piani, quando le porte sono azionate a mano; nel caso invece di porte con apertura automatica, la cabina dovrà essere portata al piano dove esiste la chiave d'emergenza operando come di seguito riportato.

- Assicurarsi che le porte o cancelli di piano siano ben chiusi e bloccati
- Aprire l'interruttore generale di arrivo della linea di alimentazione nel locale macchina
- Con una mano agire sul dispositivo di bloccaggio in modo da aprire il freno e con l'altra mano girare il volantino nel senso che risulta più agevole, finché il segno di riferimento sulle funi coincida con il segno fisso di riferimento sulla base del motore che indicherà che la cabina è giunta al piano, poi abbandonare la leva del freno
- Assicurarsi nuovamente che le porte o cancelli di piano siano ben chiusi e bloccati
- Avvisare la ditta incaricata della manutenzione, senza intervento della quale l'impianto non deve essere messo in funzione

Ascensore idraulico

- Controllare che tutte le porte di piano e la porta di cabina siano chiuse
- Aprire l'interruttore generale di forza motrice spostando in basso la leva o premendo il tasto rosso
- Attivare il dispositivo, di segnalazione di cabina al piano, situato vicino al quadro
- Azionare la leva o pulsante sulla centralina in modo da far scendere la cabina fino al piano più vicino; l'accensione del dispositivo luminoso indica che la cabina si trova in una zona di piano
- Dopo l'uscita dei passeggeri dalla cabina, procedere immediatamente al controllo di tutte le porte di piano accertandosi che le stesse siano chiuse e bloccate
- Avvisare la ditta incaricata della manutenzione, senza intervento della quale l'impianto non deve essere rimesso in funzione.

NUBE TOSSICA

1. azioni preventive

- Controllare se il comune in cui è ubicato l'ente è dotato di un piano di protezione civile

2. Come intervenire in caso di emergenza

In caso di emergenza per nube tossica, è indispensabile conoscere la durata del rilascio, ed evacuare solo in caso di effettiva necessità.

Il Coordinatore di Crisi deve:

- tenere il contatto con gli enti esterni, per decidere tempestivamente se la durata del rilascio è tale da consigliare l'immediata evacuazione o meno (in genere l'evacuazione è da evitarsi);
- aspettare l'arrivo delle autorità o le disposizioni delle stesse;
- far rientrare tutti gli studenti nella scuola;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- in caso di sospetto di atmosfera esplosiva, interrompere l'erogazione di energia elettrica.

I docenti devono:

- chiudere immediatamente porte e finestre, i sistemi di ventilazione e le prese d'aria presenti in classe;
- sigillare, con l'aiuto degli studenti, gli interstizi con stracci bagnati;
- mantenersi in continuo contatto con il Coordinatore di Crisi attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione.

Gli studenti devono:

- stendersi a terra e tenere uno straccio bagnato sul naso.

3. Al termine della situazione di emergenza

- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

ALLUVIONE IMPROVISA

1. azioni preventive

- Controllare se il comune in cui è ubicato l'ente è dotato di un piano di protezione civile;
- Verificare se all'esterno dei luoghi di lavoro sono ubicate griglie per la raccolta delle acque piovane.

2. Come intervenire in caso di emergenza

- Portarsi immediatamente, ma con calma, dai piani più bassi ai piani più alti dell'edificio scolastico;
- Interrompere l'erogazione di energia elettrica dal quadro generale;
- Non cercare di attraversare ambienti interessati dall'acqua;
- Non allontanarsi dallo stabile se la zona circostante è completamente invasa dalle acque alluvionali, per non incorrere nel trascinarsi per la violenza delle stesse;
- Predisporre sacchetti di sabbia ed altri materiali di contenimento in corrispondenza delle porte;
- Attendere pazientemente l'intervento dei soccorritori segnalando la posizione ed i luoghi in cui si sosta;
- Evitare di permanere in ambienti con presenza di apparecchiature elettriche, specialmente se interessati dalle acque alluvionali.

3. Al termine dell'alluvione

- Ispezionare con cautela i locali, verificando l'assenza di lesioni strutturali, di fughe di gas, di versamenti di liquidi pericolosi, di visibili danni alle macchine, apparecchi, quadri e linee di distribuzione elettrica, di carichi instabili; in caso negativo, fare effettuare da personale competente gli interventi di ripristino, chiedendo l'aiuto, ove necessario, dei Vigili del Fuoco, dell'Unità Sanitaria Locale e delle Aziende che si occupano dell'erogazione di elettricità, gas e acqua;
- Drenare l'acqua dal pavimento;
- Assorbire con segatura e stracci;
- Verificare che il pavimento sia asciutto e non scivoloso;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

TROMBA D'ARIA

1. azioni preventive

- Controllare se il comune in cui è ubicato l'ente è dotato di un piano di protezione civile.

2. Come intervenire in caso di emergenza

Alle prime manifestazioni della formazione di una tromba d'aria, cercare di evitare di restare in zone aperte. Se si è nelle vicinanze di piante ad alto fusto, occorre allontanarsi immediatamente da queste.

Qualora nella zona aperta interessata dalla tromba d'aria dovessero essere presenti dei fossati o buche, è opportuno ripararsi in questi. Se nelle vicinanze dovessero essere presenti dei fabbricati di solida costruzione, ricoverarsi negli stessi e restarvi in attesa che l'evento sia terminato.

Trovandosi all'interno di un ambiente chiuso, porsi lontano da finestre, porte o da qualunque altra area dove sono possibili cadute di vetri, arredi, ecc.. Prima di uscire da uno stabile interessato dall'evento, accertarsi che l'ambiente esterno e le vie di esodo siano prive di elementi sospesi o in procinto di cadere.

3. Al termine dell'evento

- Ispezionare con cautela i locali, verificando l'assenza di lesioni strutturali, di fughe di gas, di versamenti di liquidi pericolosi, di visibili danni alle macchine, apparecchi, quadri e linee di distribuzione elettrica, di carichi instabili; in caso negativo, fare effettuare da personale competente gli interventi di ripristino, chiedendo l'aiuto, ove necessario, dei Vigili del Fuoco, dell'Unità Sanitaria Locale e delle Aziende che si occupano dell'erogazione di elettricità, gas e acqua;
- Dichiarare la fine dell'emergenza;
- Riprendere le normali attività lavorative.

ORDIGNO ESPLOSIVO

1. azioni preventive

- Avvertire le autorità di pubblica sicurezza in caso di eventuali minacce e/o tentativi di estorsione.

2. Come intervenire in caso di emergenza

Chiunque si accorga di un oggetto sospetto o riceva telefonate di segnalazione:

- non si avvicina all'oggetto, non tenta di modificarlo o di rimuoverlo;
- avverte il Coordinatore di crisi.

Il Coordinatore di crisi, avvertito della presenza di un ordigno, dispone lo stato di allarme consistente in:

- evacuare immediatamente le classi e le zone limitrofe all'area sospetta;
- telefonare immediatamente alla Polizia;
- avvertire i Vigili del Fuoco ed il Pronto Soccorso;
- avvertire i docenti che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione delle classi;



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- attivare l'allarme per l'evacuazione;
- presidiare l'ingresso impedendo l'accesso a chiunque non sia addetto alle operazioni di emergenza - coordinare tutte le operazioni attinenti;

ATTENTATO/SOMMOSSA

1. Come intervenire in caso di emergenza

Al verificarsi di situazioni di emergenza di questa origine, si prevede la NON EVACUAZIONE dal plesso scolastico.

I comportamenti da tenere sono i seguenti:

- non abbandonare le aule e non affacciarsi alle finestre per curiosare;
- spostarsi dalle porzioni di aula allineate con finestre esterne e con porte o che siano sottostanti oggetti sospesi, lampadari, quadri, ecc. e concentrarsi in zone più sicure;
- mantenere la calma e non condizionare i comportamenti altrui con isterismi ed urla;
- rincuorare ed assistere le persone in evidente stato di maggior agitazione;
- attendere le ulteriori istruzioni che verranno fornite dagli addetti alla gestione dell'emergenza.

MINACCIA ARMATA/PRESENZA FOLLE

1. Come intervenire in caso di emergenza

Al verificarsi di situazioni di emergenza di questa origine, si prevede la NON EVACUAZIONE dal plesso scolastico.

L'utenza scolastica dovrà tenere i seguenti comportamenti:

- non abbandonare le aule e non affacciarsi alle finestre per curiosare;
- restare seduti al proprio posto e con la testa china se la minaccia è diretta;
- non concentrarsi per non offrire maggior superficie ad azioni di offesa fisica;
- non contrastare con i propri comportamenti le azioni compiute dall'attentatore folle;
- mantenere la calma ed il controllo delle proprie azioni per offese ricevute e non deridere i comportamenti squilibrati del folle;
- qualsiasi azione e/o movimento compiuto deve essere eseguito con naturalezza e con calma: nessuna azione che possa apparire furtiva, nessun movimento che possa apparire una fuga o una reazione di difesa;
- se la minaccia non è diretta e si è certi delle azioni attive di contrasto delle forze di Polizia, porsi sotto i banchi ed attendere ulteriori istruzioni dall'insegnante.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

SQUADRA ANTINCENDIO SEDE BOSCO

Ardiani Maria
Barbiani Ielena
Barilli Cristina
Bosoni Carla
Cavalli Roberto
Cinque Sergio
Gagliano Maurizio
Giallorenzo Franco
Giannubilo Fortunato
Licata Maddalena

Lotito Francesco
Maggiolo Luciano
Maioli Giovanni
Manfredi Giovanni
Maramotti Gianni
Marcheselli Giancarlo
Marchiò Marino
Marchio Rosa
Margini Lorenzo

Medoro Massimo
Patania Vincenzo
Roveri Alessandra
Sarzi Amade' Angelo
Stefanile Clemente
Tascarella Calogero
Teveri Giulio
Trombini Damiano
Verdi Marco



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

SQUADRA PRIMO SOCCORSO SEDE BOSCO

Amoroso Maura
Ardiani Maria
Barilli Cristina
Bertolotti Francesca
Bosoni Carla
Bresciani Sabrina
Brunazzi Sabrina
Cappuccio Aprilia Nuccia
Catto Maria Grazia
Cavalli Roberto
Dimatteo Rosanna
Ferrarini Luigi

Gagliano Maurizio
Giallorenzo Franco
Giannubilo Fortunato
Ingrao Claudia
Licata Maddalena
Lotito Francesco
Maggiolo Luciano
Maioli Giovanni
Maiolino Rosella
Manfredi Giovanni
Maramotti Gianni
Marcheselli Giancarlo

Marchio Rosa
Margini Lorenzo
Medoro Massimo
Roveri Alessandra
Russo Teresa
Sarzi Amade' Angelo
Stefanile Clemente
Tascarella Calogero
Teveri Giulio
Trombini Damiano
Verdi Marco



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

POPOLAZIONE SCOLASTICA

popolazione presente: 466 studenti, 90 docenti, 14 ATA, 4 assistenti ad personam

Bosco		terra	primo	secondo
studenti	mattino	64	239	288
	pomeriggio	occasionale (su programmazione per attività aggiuntive)		
docenti	mattino	19	32	33
	pomeriggio	occasionale (su programmazione per attività aggiuntive)		
ATA (bidelli, impiegati tecnici, impiegati amministrativi)	mattino	4	3	3
	pomeriggio	2	1	1
AAP	mattino	max n° 4 (non sono sempre presenti)		
	pomeriggio			

N.B. i valori riportati nel prospetto rappresentano i valori massimi attesi



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

MODULO EVACUAZIONE EDIFICIO

Piano occupato:

Aula occupata:

N° studenti presenti in aula prima dell'evacuazione:

N° studenti presenti nel punto di raccolta:

N° docenti presenti in aula prima dell'evacuazione:

N° docenti presenti nel punto di raccolta:

Altre persone evacuate:

Zona di raccolta:

Da compilare solo in presenza di feriti, dispersi (o ritenuti dispersi)

Nominativi dei dispersi:

Nominativi dei feriti:

data

ora

Firma leggibile di chi compila



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

SINTESI DELLE ISTRUZIONI DI SICUREZZA PER L'UTENZA SCOLASTICA E PER IL PERSONALE NON ADDETTO ALL'EMERGENZA

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

Se ti trovi in un luogo chiuso:

- Resta calmo;
- Allontanati da mobili od oggetti non fissati al muro;
- Preparati a fronteggiare la possibilità di ulteriori scosse;
- Allontanati da finestre, specchi, vetrine, lampadari, scaffali di libri, strumenti ed apparecchi elettrici;
- Sta attento alla caduta di oggetti;
- Rifugiati sotto il banco o cerca di tenerti addossato alle pareti perimetrali (è possibile anche rifugiarsi nel vano di una porta che si apre in un muro maestro);
- Apri le porte con molta prudenza e muoviti con estrema cautela, saggiando il pavimento, le scale ed i pianerottoli prima di camminarci sopra;
- Non usare gli ascensori;
- Non usare fiammiferi o accendini perché le scosse potrebbero aver danneggiato le tubazioni del gas;
- Spostati lungo i muri, anche discendendo le scale;
- Scendi le scale all'indietro (non trasferire il peso del corpo su un gradino, se non si incontra un supporto sufficiente);
- Controlla attentamente la presenza di crepe: le crepe orizzontali sono più pericolose di quelle verticali, perché indicano che le mura sono sollecitate verso l'esterno;
- Evita di usare i telefoni, salvo i casi di estrema urgenza;
- Non contribuire a diffondere informazioni non verificate;
- Causa il possibile collasso delle strutture di emergenza, allontanati subito dall'edificio e recati in uno dei punti di raccolta individuati nelle planimetrie, senza attendere la dichiarazione di evacuazione;
- Non spostare una persona traumatizzata, a meno che non sia in evidente immediato pericolo di vita (crollo imminente, incendio che si sta avvicinando, ecc) e chiama i soccorsi, segnalando con accuratezza la posizione dellapersona infortunata.

Se sei all'aperto:

- Dirigiti verso spazi ampi e allontanati da tutti gli edifici, dai muri delle case e dai palazzi;
- Sta lontano anche da alberi, lampioni, pali e linee elettriche, perché potrebbero cadere e ferirti;
- Se ti trovi su un marciapiede, fa attenzione al crollo di cornicioni, insegne o balconi;
- Cerca un posto dove non hai nulla sopra di te; se non lo trovi cerca riparo sotto qualcosa di sicuro come una panchina o l'architrave di un portone.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO

- Mantieni la calma;
- Se l'incendio si è sviluppato nel tuo locale esci subito chiudendo la porta e, se possibile lascia tutte le finestre aperte;
- Cammina chinato e, se possibile, bagna un fazzoletto o un indumento e legalo sulla bocca e sul naso, in modo da proteggere per quanto possibile dal fumo le vie respiratorie;
- Se disponibili, cerca di avvolgere indumenti di lana (cappotti, scarpe, scialli, pullover pesanti, ecc.) attorno alla testa in modo da proteggere i capelli dalle fiamme;
- Se l'incendio è fuori del tuo locale ed il fumo rende impraticabili le scale e i corridoi chiudi bene la porta e cerca di sigillare le fessure con panni possibilmente bagnati;
- Non aprire le finestre, se l'ambiente non è interessato dal fumo;
- Sdraiati sul pavimento (il fumo tende a salire verso l'alto) filtrando l'aria attraverso un fazzoletto o un indumento.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI FUGA DI GAS

- Mantieni la calma;
- Se possibile, cerca di aerare immediatamente il locale;
- Non azionare nessun tipo di componente elettrico;
- Al primo sintomo di malore, abbandona l'ambiente;
- Non compiere azioni che possano provocare scintille;
- Esci dal locale, chiudendo la porta, e segui le vie di fuga segnalate;
- Non utilizzare gli ascensori ma unicamente le scale.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI VERSAMENTO DI SOSTANZE PERICOLOSE (CORROSIVE, TOSSICHE O VISCOSE)

- Mantieni la calma;
- Se vieni a contatto con il liquido versato, sciacqua subito la parte di cute colpita con abbondante acqua pulita; fa lo stesso per altre persone coinvolte che non possono farlo da sole, perché incapacitate;
- Esci dal locale seguendo le vie di fuga segnalate.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI INFORTUNIO O MALORE

- Mantieni la calma;
- Non effettuare alcun intervento sull'infortunato;
- Non spostare l'infortunato, a meno che non si trovi in evidente stato di pericolo;
- Non somministrare alimenti o bevande all'infortunato;
- Tranquillizza l'infortunato, se cosciente;
- Non creare affollamento attorno all'infortunato;
- Non intralciare le operazioni di soccorso.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI GUASTO ELETTRICO (BLACK-OUT)

- Mantieni la calma;
- Rimani nella posizione in cui ti trovi;
- Attendi ordini dagli addetti alla gestione dell'emergenza.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI ALLAGAMENTO

- Mantieni la calma;
- Allontanati dal luogo in cui si è verificata l'emergenza, muovendoti con estrema cautela se, nelle immediate vicinanze della zona allagata, sono presenti apparati elettrici o prese d'energia;
- Resta a disposizione, senza intralciare, per collaborare all'eventuale allontanamento di valori, documenti o oggetti delicati coinvolti nell'allagamento;
- Astieniti dallo spostare valori, documenti o oggetti delicati se non sei certo di operare in sicurezza.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

NORME DA SEGUIRE IN CASO DI BLOCCO ASCENSORE

- **Non allarmarsi.** Non esiste alcun grave pericolo per chi rimane bloccato in ascensore; se l'ascensore si ferma, significa che è intervenuto uno dei molti dispositivi di sicurezza;
- **Riprovare a partire.** Può succedere che l'ascensore si fermi a causa di contatti elettrici incerti; quindi se ci sono le portine richiuderle e premere il pulsante di partenza possibilmente indicando un piano estremo (piano terra o ultimo piano), in quanto la fermata prossima (piano superiore o inferiore) potrebbe essere stata momentaneamente esclusa da un dispositivo automatico di autocontrollo delle fermate a piani;
L'ascensore non riparte: provare a premere più volte il pulsante ALT o STOP, tale pulsante è spesso causa di guasti, in quanto poco utilizzato è a rischio ossidazione. Se sono presenti le portine manuali provare ad aprirle e chiuderle, nel caso di porte automatiche provare a muoverle nel senso di apertura e provare a premere il pulsante di un piano;
L'ascensore riparte: appena potete uscite dalla cabina e non usate più l'ascensore fino al controllo del tecnico competente.
- L'ascensore non parte ancora: il guasto è più serio. A questo punto premere il pulsante di allarme e aspettare che qualcuno venga in vostro soccorso^{1*}. Una volta che avrete segnalato all'esterno la vostra presenza, verrà contattata l'assistenza oppure l'incaricato istruito per la manovra d'emergenza. Cercate di mantenere la calma e non preoccupatevi per le false dicerie di mancanza d'aria.

Durante l'utilizzo quotidiano, qualora l'ascensore manifesti qualche difetto o qualche comportamento anomalo, segnalatelo tempestivamente all'impresa che garantisce il servizio di manutenzione. Ogni indicazione è utile per eliminare quei difetti che possono causare il fermo dell'impianto.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI NUBE TOSSICA

- Mantieni la calma;
- Chiudi porte e finestre del locale in cui ti trovi;
- Cerca di sigillare le fessure con stracci possibilmente bagnati;
- Sdraiati sul pavimento tenendo uno straccio bagnato sul naso;
- Attieniti alle istruzioni degli addetti alla squadra di emergenza.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI ALLUVIONE IMPROVVISA

- Mantieni la calma;
- Non uscire all'esterno del plesso scolastico e non utilizzare automezzi, se gli spazi esterni sono già invasi da acque tumultuose;
- Mettiti a disposizione, se possibile, per porre in sicurezza macchine ed attrezzature;
- Attendi pazientemente l'intervento dei soccorritori;
- Evita di permanere in ambienti con presenza di apparecchiature elettriche, specialmente se interessati dalle acque alluvionali;
- Attieniti alle istruzioni degli addetti alla squadra di emergenza.

¹ Su impianti di nuova concezione viene installato un dispositivo di telesoccorso che ha la funzione di trasmettere la vostra segnalazione di allarme direttamente ad una centrale operativa o al gestore dell'assistenza; in questo caso troverete un pulsante contrassegnato con il simbolo del telefono che una volta premuto vi metterà direttamente in contatto con chi vi potrà tranquillizzare e indicarvi quali operazioni dovrete effettuare.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TROMBA D'ARIA

Se sei all'aperto:

- Alle prime manifestazioni della formazione di una tromba d'aria, allontanati immediatamente da piante ad alto fusto;
- Cerca di ripararti all'interno di fossati o buche oppure, se presenti nelle vicinanze, all'interno di fabbricati di solida costruzione fino alla conclusione dell'evento.

Se sei all'interno dell'edificio scolastico:

- Poniti lontano da finestre, porte o da qualunque altra area dove sono possibili cadute di vetri, arredi, ecc.;
- Prima di uscire da uno stabile interessato dall'evento, accertati che l'ambiente esterno e le vie di esodo siano prive di elementi sospesi o in procinto di cadere.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI PRESENZA DI UN ORDIGNO ESPLOSIVO

- Mantieni la calma;
- Non avvicinarti all'oggetto, non tentare di identificarlo o di rimuoverlo;
- Attieniti alle istruzioni impartite dagli addetti all'emergenza;
- In caso di evacuazione, esci dall'edificio seguendo le vie di fuga segnalate.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI ATTENTATO/SOMMOSSA

- Mantieni la calma;
- Non abbandonare l'aula e non affacciarti alla finestra per curiosare;
- Spostati dalle porzioni di aula allineate con finestre esterne e con porte o che siano sottostanti oggetti sospesi, lampadari, quadri, ecc. e posizionati in zone più sicure;
- Rincuora ed assisti le persone in evidente stato di maggior agitazione;
- Attendi le ulteriori istruzioni che verranno fornite dagli addetti alla gestione dell'emergenza.

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI MINACCIA ARMATA/PRESENZA FOLLE

- Mantieni la calma;
- Non abbandonare l'aula e non affacciarti alla finestra per curiosare;
- Resta seduto al tuo posto e con la testa china se la minaccia è diretta;
- Non contrastare le azioni compiute dall'attentatore folle;
- Non deridere i comportamenti squilibrati del folle;
- Esegui con naturalezza e calma qualsiasi azione e/o movimento (nessuna azione che possa apparire furtiva, nessun movimento che possa apparire una fuga o una reazione di difesa);
- Se la minaccia non è diretta e sei certo delle azioni attive di contrasto delle forze di Polizia, metti sotto il banco ed attendi ulteriori istruzioni dall'insegnante.

NORME DI COMPORTAMENTO PER I GENITORI

L'Istituto deve predisporre delle schede informative sintetiche da distribuire ai genitori degli studenti che descrivono:

- le attività in corso nella scuola sulla pianificazione dell'emergenza;
- cosa faranno i loro figli a scuola in caso di emergenza;
- quali sono i comportamenti corretti da tenere nei confronti della scuola, tra i più importanti il non precipitarsi a prendere i figli per non rendere difficoltosi gli eventuali movimenti dei mezzi di soccorso.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

NORME COMPORTAMENTALI DI EVACUAZIONE

NORME DI COMPORTAMENTO AL DIRAMARSI DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE

- Interrompere tutte le attività;
- Lasciare gli oggetti personali dove si trovano;
- Non creare allarmismo o confusione, non spingere, non gridare, non correre;
- Abbandonare ordinatamente e con calma i locali, seguendo le indicazioni dei percorsi e delle uscite di emergenza;



- Procedere in fila indiana tenendosi per mano o con una mano sulla spalla di chi precede;
- Rispettare le precedenze derivanti dalle priorità dell'evacuazione;
- Non utilizzare gli ascensori/montacarichi di servizio;
- Non chiudere a chiave alcuna porta;
- Non percorrere le vie di fuga in direzione opposta ai normali flussi di evacuazione;
- Non tornare indietro per nessun motivo;
- Aiutare le persone particolarmente in difficoltà;
- Non ostruire gli accessi allo stabile una volta usciti.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

PLANIMETRIE DI EMERGENZA SEDE BOSCO

Le planimetrie di emergenza relative all'intero plesso scolastico sono esposte ai piani e riportano:

- l'ubicazione delle uscite di emergenza;
- l'ubicazione delle attrezzature antincendio (estintori ed idranti);
- la dislocazione dei pulsanti di allarme;
- l'individuazione (colorata) dei percorsi di fuga;
- l'individuazione delle aree di raccolta esterne;
- l'individuazione degli interruttori elettrici generale e di piano;
- l'individuazione delle chiusure del gas metano;
- l'individuazione delle chiusure dell'erogazione dell'acqua;
- la dislocazione della cassetta di primo soccorso;
- la dislocazione della motopompa antincendio dei Vigili del Fuoco.



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

NUMERI TELEFONICI UTILI IN CASO DI EMERGENZA

CHIAMATE DI SOCCORSO AI SERVIZI ESTERNI	
SERVIZIO	TELEFONO
NUMERO UNICO PER TUTTE LE EMERGENZE	112
PRONTO SOCCORSO OGLIO PO	03752811
CROCE VERDE	0375781120
VIGILI DEL FUOCO DISTACCAMENTO DI VIADANA	0375781863
ASSOCIAZIONE PROTEZIONE CIVILE OGLIO PO	0375336186
COMANDO CARABINIERI COMPAGNIA DI VIADANA	0375820400
POLIZIA CASALMAGGIORE	037542288
COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	0375830830
GUASTI IMPIANTISTICI	0461 532910 328 6718037 347 5414620

INFORMAZIONI DA FORNIRE AI SERVIZI ESTERNI

MANTIENI LA CALMA E COLLABORA CON L'OPERATORE CHE TI RISPONDE

Sono:	_____ (il tuo Cognome e Nome)
Telefono dalla Scuola:	_____ (la sede in cui ti trovi e in cui si è verificata la necessità di soccorso)
Ubicata in:	_____ (VIA) (n° civico) (Città)
Si è verificato:	_____ (descrizione sintetica dell'evento)
Sono coinvolte:	_____ (indicazione delle eventuali persone coinvolte)

Fai quanto è nelle tue possibilità per rispondere ad eventuali ulteriori domande

Annota il numero dell'operatore che ti risponde;

Riaggancia solo quando te lo dirà l'operatore;



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

Anno Scolastico 2022 - 2023

DL Dirigente Scolastico Reggente Prof. Ing. Cau Alessandro

RSPP Ing. Vasta Luigi
MC Dott.^{ssa} Bodini Barbara
RLS Prof. Sanguanini Franca
RLS Prof. Pilati Gilberto

DIRIGENTI	
Prof. Damiano Trombini	COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giannubilo Fortunato	DIRETTORE SEDE BOSCO COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ^{ssa} Togliani Patrizia	DIRETTORE SEDE MAGGI
Prof. ^{ssa} Falvo Rossella Adele	DIRETTORE SEDE SANFELICE
Dr. ^{ssa} Desinopoli Elisabetta	DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI
Prof. Teveri Giulio	REFERENTE COVID E PRIMO SOCCORSO

COORDINATORI DI CRISI - GESTIONE DELLE EMERGENZE (IN ORDINE DI PRIORITA)	
BOSCO	Prof. Giannubilo Fortunato
	Prof. Trombini Damiano
	Prof. Maggiolo Luciano
MAGGI	Prof. ^{ssa} Togliani Patrizia
	Prof. ^{ssa} Sanfelici Roberta
	Prof. Pilati Gilberto
SANFELICE	Prof. ^{ssa} Falvo Rossella Adele
	Dr. ^{ssa} Desinopoli Elisabetta
	Sig. Guarino Giuseppe

PERSONALE CON INCARICHI SPECIFICI DI PRIMO SOCCORSO E/O ASSISTENZA		
TUTTE LE SEDI: Prof. Teveri Giulio		
BOSCO	Sig. ^{ra} Bosoni Carla	Sig. Longo Marco
	Sig. ^{ra} Russo Teresa	Sig. ^{ra} Caterisano Luigina
MAGGI	Sig. ^{ra} Carnevale Maria Assunta	Sig. Scazzi Giovanni
	Sig. ^{ra} Allegretti Sinforosa	
SANFELICE	Sig. ^{ra} Gialdi Rossella	
	Sig. ^{ra} Calore Maria	

PREPOSTI AL PERSONALE ATA TUTTE LE SEDI	
Dott. ^{ssa} Desinopoli Elisabetta	



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

PREPOSTI SEDE BOSCO

LABORATORIO AMBIENTI DIGITALI (INFORMATICA 3)

Lotito Francesco	Marcheselli Giancarlo	Archetti Michael
Benassi Elisabetta	Cavalli Roberto	Ciamberlano Orazio
De Leonardis Luigi	Ferrarini Luigi	Giallorenzo Franco
Leonardi Angelo	Licata Maddalena	Maioli Giovanni
Ricci Marta	Simenone Luigi	Sparta Domenico
Trombini Damiano	Vitiello Armando	

BIBLIOTECA

Tognini Maria Giovanna		
------------------------	--	--

LABORATORIO CHIMICA

Koci Asjje	Barilli Cristina	Barbiani Ilenia
Borgonovi Nicolo'	Catto Maria Grazia	Ferrarini Luigi
Forgione Alessia	Ghidorzi Alessia	Girgenti Saverio
Ingrao Claudia	Scopelliti Sofia	

LABORATORIO FISICA

Koci Asjje	Archetti Michael	Barbiani Ielena
Giannubilo Fortunato	Magri' Roberto	Mantovani Giuliana
Retucci Lucia	Rossi Lorenzo	Stefanile Clemente
Verdi Marco		

LABORATORIO CNC

Lotito Francesco	Ciamberlano Orazio	Cicerchia Dina
D'Angelo Giacomo	De Filippo Raffaella	De Leonardis Luigi
Giallorenzo Franco	Leonardi Angelo	Maioli Giovanni
Maramotti Gianni	Mangiardi Nicola	Ricci Marta
Rossi Lorenzo	Scaramozzino Margherita	Simeone Luigi
Sparta Domenico	Verdi Marco	

LABORATORIO ELETTRICO 1

Marcheselli Giancarlo	Chiera Domenico	De Filippo Raffaella
Giallorenzo Franco	Leonardi Angelo	Maioli Giovanni
Retucci Lucia		

LABORATORIO ELETTRICO 2

Marcheselli Giancarlo	Gagliano Maurizio	Cavalli Roberto
Chiera Domenico	De Filippo Raffaella	Leonardi Angelo
Mantovani Giuliana	Scaramozzino Margherita	Simeone Luigi
Trombini Damiano	Verdi Marco	Vitiello Armando

LABORATORIO INDUSTRIA 4.0

Gagliano Maurizio	Lotito Francesco	Marcheselli Giancarlo
Vitiello Armando	Cicerchia Dina	Chiera Domenico
Ciamberlano Orazio	D'Angelo Giacomo	De Leonardis Luigi
Maioli Giovanni	Maramotti Gianni	Ricci Marta
Scaramozzino Margherita	Trombini Damiano	Verdi Marco



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

LABORATORIO MULTIMEDIALE (INFORMATICA 2)

Lotito Francesco	Benassi Elisabetta	Cicerchia Dina
D'Angelo Giacomo	De Leonardis Luigi	Maramotti Gianni
Retucci Lucia	Scaramozzino Margherita	Sparta Domenico
Verdi Marco	Gagliano Maurizio	

LABORATORIO INFORMATICA (INFORMATICA 1)

Lotito Francesco	Ballin Gianfranco	Benassi Elisabetta
Cavalli Roberto	De Filippo Raffaella	Ferrarini Luigi
Ingrao Claudia	Leonardi Angelo	Licata Maddalena
Magri' Roberto	Mantovani Giuliana	Marchio' Marino
Retucci Lucia	Simeone Luigi	Sparta Domenico
Stefanile Clemente	Trombini Damiano	Gagliano Maurizio

LABORATORIO MACCHINE UTENSILI

Cinque Sergio	Patania Vincenzo	Archetti Michael
Ballista Martina	De Leonardis Luigi	Girgenti Saverio
Grazzi Andreana	Licata Maddalena	Maramotti Gianni
Rossi Lorenzo		

LABORATORIO MOTORI

Cinque Sergio	Patania Vincenzo	Archetti Michael
Ballista Martina	Magri' Roberto	Mangiardi Nicola
Medoro Massimo	Teveri Giulio	

PALESTRA

Sarzi Amade' Angelo	Cocozza Carmine	De Santis Angelo
Ghidorzi Elisabetta	Migliorini Giuseppe	

LABORATORIO SALDATURA

Cinque Sergio	Patania Vincenzo	Archetti Michael
Ballista Martina	De Leonardis Luigi	Mangiardi Nicola
Maramotti Gianni	Medoro Massimo	Ricci Marta
Rossi Lorenzo	Teveri Giulio	



Istituto d'Istruzione Superiore "Ettore Sanfelice"

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

ADDETTI SBLOCCO ASCENSORE SEDE BOSCO

Barosi Angelo
Bosoni Carla
Cinque Sergio
Fortese Angela
La Rocca Rosaria Rita
Lotito Francesco
Maramotti Gianni
Marchio Rosa
Montesano Carmela
Patania Vincenzo
Pellacchia Ramona
Russo Teresa
Terrano Carlo